

**Порядок денний позачергової
сімдесят шостої сесії восьмого скликання**

1. Про початок повноважень депутата Татарбунарської міської ради восьмого скликання Мукієнка Віталія Вікторовича та обрання голови постійної комісії з питань бюджету Татарбунарської міської ради
2. Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1705-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік»
3. Про встановлення нормативу відрахування частини чистого прибутку комунальних підприємств до бюджету Татарбунарської міської територіальної громади
4. Про затвердження Комплексної програми підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки
5. Про затвердження Програми розвитку системи надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2028 роки
6. Про затвердження переліку адміністративних послуг, що надаються у віддалених робочих місцях, адміністраторами Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради
7. Про внесення змін та доповнень до рішення сесії від 26.12.2025 № 1753-VIII «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради»
8. Про затвердження Порядку взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради
9. Про припинення набору учнів до 10 класу у заклади загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради у 2026/2027 навчальному році
10. Про надання згоди на організацію співробітництва територіальних громад у сфері надання освітніх послуг
11. Про надання згоди на прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради майна, наданого Благодійною організацією «Благодійний Фонд «Фортечний»
12. Про передачу з балансу комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» на баланс виконавчого комітету Татарбунарської міської ради металевих стелажів
13. Про доповнення рішення Татарбунарської міської ради від 15 травня 2026 року № 1843-VIII «Про надання дозволу КУ Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради на укладання безкоштовного договору позички на автомобіль для послуг»
14. Про включення в перелік другого типу на передачу в оренду нерухомого майна комунальної власності Татарбунарської міської ради Одеської області

15. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Дятлової Людмили Миколаївни, Лисецької Олени Олександрівни, Скурту Надії Павлівни, Скурту Тетяни Василівни, Харькової Вікторії Павлівни, Босенко Людмили Василівни, Гроздєва Володимира Якимовича, Антова Олексія Афанасійовича, Барбу Віолетти Іванівни, Профір Наталі Леонідівни
16. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок приватної власності, цільове призначення яких змінюється, за клопотаннями Нікульчі Раїси Сергіївни
17. Про надання земельних ділянок комунальної власності в оренду за клопотаннями АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ»
18. Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) згідно сертифікату на право на земельну частку (пай) за клопотанням Хаджиоглової Тетяни Павлівни
19. Про продаж земельної ділянки сільськогосподарського призначення для ведення фермерського господарства за заявами СЕЛЯНСЬКОГО (ФЕРМЕРСЬКОГО) ГОСПОДАРСТВА НОВОСЯДЛОГО ВАСИЛЯ ПАВЛОВИЧА
20. Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотанням ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АГРО-ДАР»
21. Про припинення дії договорів оренди землі за клопотанням ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «НЕРУШАЙ»
22. Про надання земельних ділянок комунальної власності в оренду за клопотанням ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «НЕРУШАЙ»
23. Про затвердження детального плану території
28. Про затвердження Положення про громадський бюджет Татарбунарської міської територіальної громади
29. Про Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу в Татарбунарській міській територіальній громаді
30. Про внесення змін до структури виконавчих органів Татарбунарської міської ради
31. Про внесення змін до структури комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради
32. Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок за клопотанням СЕЛЯНСЬКОГО (ФЕРМЕРСЬКОГО) ГОСПОДАРСТВА «КОЖУХАРЕНКА ОЛЕКСАНДРА КУПРІЯНОВИЧА»
33. Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води)
34. Про надання згоди на передачу в суборенду земельної ділянки за клопотанням ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «СТОЯНОВА І.С.»



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про початок повноважень депутата Татарбунарської міської ради восьмого скликання Мукієнка Віталія Вікторовича та обрання голови постійної комісії з питань бюджету Татарбунарської міської ради

Відповідно до статті 141 Конституції України, пункту 6 статті 283 Виборчого Кодексу України, статті 26, частини другої статті 49 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 3 статті 4 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», постанови Татарбунарської міської територіальної виборчої комісії Білгород-Дністровського району Одеської області від 26.05.2026 року № 09 «Про реєстрацію депутата Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області, обраного за територіальним виборчим списком від Одеської територіальної організації ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ», Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Вважати таким, що розпочалися повноваження депутата Татарбунарської міської ради Мукієнка Віталія Вікторовича, громадянина України, 21.10.1977 р. н., освіта – професійно-технічна, посада та місце роботи Державна служба з надзвичайних ситуацій України в Одеській області, посада – пожежний рятівник, обраного в територіальному виборчому окрузі № 1 за територіальним виборчим списком кандидатів у депутати від Одеської територіальної організації ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ».

2. Включити Мукієнка Віталія Вікторовича в постійну комісію з питань бюджету Татарбунарської міської ради.

3. Обрати головою постійної комісії з питань бюджету Татарбунарської міської ради Мукієнка Віталія Вікторовича.

4. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря Татарбунарської міської ради Лєсніченко О.В.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1871 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1705-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік»

(1558300000)

(код бюджету)

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни і доповнення до рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1705-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік»:

1.1. Внести зміни до додатків 1-3, 5,7 (додатки 1-4, 6).

1.2. Додаток 6 «Обсяги публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади у розрізі публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій у 2026 році» викласти в новій редакції (додаток 5).

2. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Кушніренко Галині Дмитрівні на вирішення соціально – побутових питань, *****

***** мешканці *****
буд. *****
у розмірі 5 000,00 грн.

3. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Григораши Лілії Дмитрівні на вирішення соціально – побутових питань, мешканці *****
буд. *****
у розмірі 5 000,00 грн.

4. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу *****
***** гр. Кічуку Івану Івановичу на вирішення соціально – побутових питань, мешканцю *****
буд. *****
у розмірі 5 000,00 грн.

5. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Колотенко Людмилі Валеріївні на вирішення соціально-побутових питань, *****
***** мешканці м. *****
буд. *****
у розмірі 5 000,00 грн.

6. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Бею Олександрові Володимировичу на лікування та проходження хіміотерапії, мешканцю *****
буд. *****
у розмірі 7 000,00 грн.

7. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Унгурян Ользі Миколаївні на лікування дитини, ***** ***** ***** , мешканці ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 4 000,00 грн.

8. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Александрову Олександру Івановичу на вирішення соціально – побутових питань, мешканцю ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 4 000,00 грн.

9. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Штирбі Ніні Олександрівні, на ліквідацію наслідків пожежі, мешканці ***** , вул. ***** , буд. ***** , кв. ***** , у розмірі 5 000,00 грн.

10. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Стогній Марії Юріївні на лікування доньки, ***** ***** , ***** ***** ***** , мешканці ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 5 000,00 грн.

11. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Красицьковій Жанні Русланівні на лікування та проведення оперативного втручання синові, ***** ***** ***** , мешканці ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 5 000,00 грн.

12. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу ***** гр. Ігнатенко Ігорю Володимировичу на лікування ***** ***** ***** ***** , мешканцю ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 7 000,00 грн.

13. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Чуприні Миколі Васильовичу на вирішення соціально – побутових питань, мешканцю ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 4 000,00 грн.

14. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Філенко Тетяні Іванівні на лікування доньки, ***** ***** , ***** ***** ***** , мешканці ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 10 000,00 грн.

15. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Шевченко Олені Григорівні на вирішення соціально-побутових питань, ***** ***** ***** , мешканці ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 5 000,00 грн.

16. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Седій Ганні Онуфрійівні на вирішення соціально-побутових питань для ліквідації наслідків підтоплення, мешканці ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 4 000,00 грн.

17. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Павлюк Ларисі Миколаївні на лікування та реабілітацію після оперативного втручання, мешканці ***** , вул. ***** , ***** , кв. ***** , у розмірі 5 000,00 грн.

18. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Стоянову Анатолію Георгійовичу на лікування та реабілітацію після оперативного втручання, мешканцю ***** , вул. ***** , буд. ***** , у розмірі 8 000,00 грн.

19. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Петренко Ірині Леонідівні, ***** ***** ***** ***** ***** ***** , для компенсації

поховального обіду, мешканці *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 15 000,00 грн.

20. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Чабанюк Марії Родіонівні, ***** ***** ***** ***** ***** ***** для компенсації поховального обіду, мешканці *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 15 000,00 грн.

21. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Чонці Любові Йосипівні, ***** ***** ***** ***** ***** ***** для компенсації поховального обіду, мешканці *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 15 000,00 грн.

22. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Тріщенко Надії Іванівні, ***** ***** ***** ***** ***** ***** для компенсації поховального обіду, мешканці *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 15 000,00 грн.

23. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу ***** гр. Кічуку Івану Івановичу на лікування та реабілітацію ***** ***** , мешканцю *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 4 000,00 грн.

24. Надати одноразову матеріальну допомогу гр. Карпенку Василю Федоровичу на лікування та реабілітацію після оперативного втручання, мешканцю *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 5 000,00 грн.

25. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Коваль Зінаїді Михайлівні на лікування та проходження хіміотерапії, мешканці *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 5 000,00 грн.

26. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Рябовій Інзі Олексіївні на лікування та проходження хіміотерапії, мешканці *****, вул. *****, буд. *****, кв. *****, у розмірі 5 000,00 грн.

27. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Мельнику Сергію Пилиповичу на лікування та реабілітацію після проведення оперативного втручання, мешканцю *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 5 000,00 грн.

28. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу ***** ***** гр. Могилевському Сергію Олексійовичу на поховання дружини Могилевської Валентини Олександрівни, мешканцю *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 5 000,00 грн.

29. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Мельник Ганні Олексіївні на вирішення соціально-побутових питань, мешканці *****, вул. *****, буд. *****, кв. *****, у розмірі 3 000,00 грн.

30. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу ***** гр. Бею Михайлу Віталійовичу на лікування та реабілітацію ***** ***** , мешканцю *****, вул. *****, буд. *****, у розмірі 5 000,00 грн.

31. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1872–VIII

Додаток 1
до рішення Татарбунарської міської ради
від 10 липня 2026 року
№ 1872–VIII

Зміни доходів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік

15583000000

код бюджету

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	грн. Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	1 001 250	1 001 250		
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	550 000	550 000		
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	550 000	550 000		
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	550 000	550 000		
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	450 000	450 000		
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	450 000	450 000		
14031900	Пальне	450 000	450 000		
18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	1 250	1 250		
18010000	Податок на майно	1 250	1 250		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	1 250	1 250		
19000000	Інші податки та збори				
19010000	Екологічний податок				

19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти	3 550		3 550	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	-3 550		-3 550	
20000000	Неподаткові надходження	-1 250	-1 250		
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	14 100	14 100		
21080000	Інші надходження	14 100	14 100		
21080900	Штрафні санкції за порушення законодавства про патентування, за порушення норм регулювання обігу готівки та про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг	100	100		
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	-10 000	-10 000		
21081500	Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України "Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального"	12 000	12 000		
21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	12 000	12 000		
24000000	Інші неподаткові надходження	-15 350	-15 350		
24060000	Інші надходження	-15 350	-15 350		
24060300	Інші надходження	-15 350	-15 350		
40000000	Офіційні трансферти	8 200 000	1 000 000	7 200 000	
41000000	Від органів державного управління	8 200 000	1 000 000	7 200 000	
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	7 200 000		7 200 000	

41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) в частині створення сучасного освітнього простору	7 200 000		7 200 000	
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	1 000 000	1 000 000		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	1 000 000	1 000 000		
	З обласного бюджет Одеської області:	1 000 000	1 000 000		
	Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера "А" майнового комплексу "Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради" за адресою: вул. Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області	1 000 000	1 000 000		
	Всього доходів	9 200 000	2 000 000	7 200 000	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до рішення Татарбунарської міської ради
від 10 липня 2026 року
№ 1872–VIII

Зміни джерел фінансування бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік

15583000000

код бюджету

Код	Назва	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом
			Разом	у т.ч. бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6
200000	Внутрішнє фінансування	-800 000	800 000	800 000	0
208000	Фінансування за рахунок зміни залишку коштів бюджетів	-800 000	800 000	800 000	0
208100	На початок періоду			0	0
208200	На кінець періоду	0	0	0	
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	-800 000	800 000	800 000	0
	Всього за типом кредитора	-800 000	800 000	800 000	0
600000	Фінансування за активними операціями	-800 000	800 000	800 000	0
602000	Зміни обсягів готівкових коштів	-800 000	800 000	800 000	0
602100	На початок періоду	0	0	0	0
602200	На кінець періоду	0	0	0	
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	-800 000	800 000	800 000	0
	Всього за типом боргового зобов'язання	-800 000	800 000	800 000	0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 3
до рішення Татарбунарської міської ради
від 10 липня 2026 року
№ 1872–VIII

Зміни розподілу видатків бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік

15583000000

код бюджету

грн.

[illegible]

0215062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	157000	157000		20000								157000
			КЗ ТМР «Спортивний клуб «Татарбунари»	157000	157000		20000								157000
0216013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	1000000	1000000										1000000
			КП «Водопостачальник»	1000000	1000000										1000000
0216030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	-1569225	-1591300		-1798000	22075							-1569225
			КУ «Бесарабія»	155100	155100										155100
			Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою міста	50000	50000										50000
			Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	-1774325	-1796400		-1798000	22075							-1774325
0218110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	300000				300000							300000
			Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	300000				300000							300000
0600000			Відділ освіти Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	-577300	-2196300	-98512	-3500000	1619000	8000000	800000				7200000	7422700

[illegible]

0611151	1151	0990	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету	-41212	-41212	-41212									-41212
0611270	1270		Виконання заходів за рахунок коштів освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) з урахуванням залишків						8000000	800000				7200000	8000000
0611275	1275	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) з урахуванням залишків, на створення сучасного освітнього простору						800000	800000					800000
0611276	1276	0990	Реалізація заходів за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) з урахуванням залишків на створення сучасного освітнього простору						7200000					7200000	7200000

[illegible]

[illegible]

			клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів												
3100000			Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	9000	9000										9000
3110000			Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)	9000	9000										9000
3116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	9000	9000										9000
3700000			Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	1100000	700000			400000							1100000
3710000			Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)	1100000	700000			400000							1100000
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально- економічного розвитку регіонів, в тому числі:	1100000	700000			400000							1100000

	Програма підтримки Збройних Сил України на 2025- 2026 роки	100000	100000										100000
	В/ч А4638 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки	500000	500000										500000
	В/ч А3821 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки	200000				200000							200000
	В/ч А2613 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки	200000				200000							200000
	Білгород- Дністровському районному відділу Управління СБ України в Одеській області на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025- 2026 роки	100000	100000										100000
	Всього	1200000	-1336282	-626687	-5278000	2536282	8000000	800000				7200000	9200000

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4
до рішення Татарбунарської міської ради
від 10 липня 2026 року
№ 1872–VIII

Зміни міжбюджетних трансфертів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік
15583000000
код бюджету

грн.

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	1 000 000
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	1 000 000
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	7 200 000
99000000000	Державний бюджет	7 200 000
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	8 200 000
X	загальний фонд	1 000 000
X	спеціальний фонд	7 200 000

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансфери із загального фонду бюджету		
3719800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	1 100 000
990000000000	Державний бюджет	1 100 000
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	1 100 000
X	загальний фонд	1 100 000
X	спеціальний фонд	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5
до рішення Татарбунарської міської ради
від 10 липня 2026 року
№ 1872–VIII

«Додаток 6
до рішення Татарбунарської міської ради
від 05 грудня 2025 року
№ 1705-VIII
(в редакції рішення Татарбунарської
міської ради від 10 липня 2026 року
№ 1872–VIII)

**Обсяги публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади
у розрізі публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій у 2026 році**

15583000000

код бюджету

№ з/п	Найменування галузі (сектору) для публічного інвестування/ публічного інвестиційного проєкту/ програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування відповідального головного розпорядника коштів місцевого бюджету за галузь (сектор) / головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту/ програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту/ програми публічних інвестицій	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту/ програми публічних інвестицій у 2026 році	грн. у тому числі за рахунок:				
									коштів місцевого бюджету	міжбюджетних трансфертів з державного бюджету	міжбюджетних трансфертів з інших місцевих бюджетів	місцевих запозичень	інших джерел
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1	Освіта і наука	X	X	X		X	X						
1.1	Створення освітнього простору в межах реформи «Нова українська школа» в Татарбунарській ТГ	DREAM-UA-130326-FBC183AD	X	X	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	2026-2028	4858527	1310000	65500	1244500			
X	X	X	1183	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти 'Нова українська школа'	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	X	X	65500	65500				
X	X	X	1184	Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти 'Нова українська школа' за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	X	X	1244500		1244500			
1.2	Сучасний освітній простір в Татарбунарському ліцеї Татарбунарської міської ради Татарбунарської міської територіальної	DREAM-UA-220426-73F28BCC	X	X	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	2026	8000000	8000000	800000	7200000			

	громади												
X	X	X	1275	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) з урахуванням залишків, на створення сучасного освітнього простору	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	X	X	800000	800000				
X	X	X	1276	Реалізація заходів за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) з урахуванням залишків на створення сучасного освітнього простору	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	X	X	7200000		7200000			
1.3	Безперешкодний доступ до якісної освіти - шкільні автобуси Татарбунарської міської територіальної громади	DREAM-UA-200426-5E7FA8CD	X	X	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	2026-2027	30870000	5135000	1135000	4000000			
X	X	X	1300	Підготовка та реалізація публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій за рахунок коштів місцевого бюджету в галузі освіти	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	X	X	335000	335000				

X	X	X	1900	Виконання заходів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізації публічного інвестиційного проекту "Безперешкодний доступ до якісної освіти – шкільні автобуси" за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, джерелом формування якого були кошти, отримані у 2024 році на рахунок для задоволення потреб освіти і науки	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	X	X	4000000		4000000			
X	X	X	9720	Субвенція з місцевого бюджету на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій	Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради	X	X	800000	800000				
X	X	X	X	X	X	X	УСЬОГО	13645000	1200500	12444500	0	0	0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 6
до рішення Татарибунарської міської ради
від 10 липня 2026 року
№ 1872–VIII

**Зміни до розподілу витрат бюджету Татарибунарської міської територіальної громади
на реалізацію місцевих програм у 2026 році**

15583000000

код бюджету

грн.

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	Найменування місцевої / регіональної програми	Дата і номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0200000			Виконавчий комітет Татарибунарської міської ради (головний розпорядник)			685 000	685 000		
0210000			Виконавчий комітет Татарибунарської міської ради (відповідальний виконавець)			685 000	685 000		
0214082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарибунарської міської ради на 2026 рік»	03.11.2025 № 1683-VIII	228 000	228 000		
0215062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	Програма Розвитку спорту на 2026-2030 роки в Татарибунарській міській територіальній громаді	05.12.2025 № 1713-VIII	157 000	157 000		
0218110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	Програма цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарибунарської міської ради на 2025-2028 роки	06.12.2024 № 1489-VIII	300 000	300 000		
0800000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарибунарської міської ради (головний розпорядник)			895 000	895 000	0	0
0810000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарибунарської міської ради (відповідальний виконавець)			895 000	895 000	0	0

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	Найменування місцевої / регіональної програми	Дата і номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0812010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік	05.12.2025 № 1709-VIII	30 000	30 000	0	0
0812111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік	05.12.2025 № 1710-VIII	15 000	15 000	0	
0813242	3242	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	Міська цільова Програма «Милосердя» на 2026-2030 роки	05.12.2025 № 1715-VIII	655 000	655 000		
0813242	3242	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	Комплексна програма соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2026–2027 роки	05.12.2025 № 1714-VIII	195 000	195 000		
3700000			Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			1 100 000	1 100 000	0	0
3710000			Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)			1 100 000	1 100 000	0	0
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма підтримки Збройних Сил України на 2025- 2026 роки	14.02.2025 №1527-VIII	1 100 000	1 100 000	0	
			Всього			2 680 000	2 680 000	0	0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про встановлення нормативу відрахування частини чистого прибутку комунальних підприємств до бюджету Татарбунарської міської територіальної громади

Відповідно до пункту 29 статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 35 частини першої статті 64 Бюджетного кодексу України, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Встановити для підприємств, що належать до комунальної форми власності Татарбунарської міської ради, норматив відрахування частини чистого прибутку, яка підлягає зарахуванню до бюджету Татарбунарської міської територіальної громади протягом 2026 та 2027 років, в розмірі:

1.1. Комунальне підприємство «Водопостачальник» (код ЄДРПОУ 31378219) – 0%.

1.2. Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Джерело Білолісся» (код ЄДРПОУ 35653916) – 0%.

1.3. Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Дмитрівка» (код ЄДРПОУ 33064972) – 0%.

1.4. Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Струмочок» (код ЄДРПОУ 38534669) – 0%.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1873 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження Комплексної програми підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.06.2026 року № 119, з метою соціального захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Комплексну програму підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки (додається).

2. Фінансування заходів Комплексної програми підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки здійснювати за рахунок коштів міського бюджету в межах бюджетних призначень.

3. Затвердити обсяги фінансування заходів Комплексної програми підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб Татарбунарської міської ради на 2026 рік (додається).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1874 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1874 - VIII

**Комплексна програма
підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб
Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки**

I. Паспорт Програми

№ п/п	Загальна характеристика Програми	
1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України (зі змінами та доповненнями)
3.	Розробник Програми	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради
5.	Учасники Програми	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я, відділ освіти, відділ культури, сім'ї та молоді, відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин, КП «Бесарабія», КУ «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг», КНП «Татарбунарський ЦПМСД», КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня», Татарбунарська філія Одеського обласного центру зайнятості
7.	Термін реалізації Програми	2026- 2027 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Виконання Програми здійснюється у межах реальних фінансових можливостей бюджету територіальної громади та інших джерел, не заборонених законодавством України.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Комплексна програма підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки (далі – Програма) передбачає об'єднання зусиль органів державної влади, місцевого самоврядування, закладів освіти, культури, громадських об'єднань та інших організацій стосовно вирішення проблем внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб.

В результаті повномасштабної війни на території України значна кількість внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб перебувають на території Татарбунарської територіальної громади.

Соціальний захист внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб є одним із найважливіших питань: проблема розміщення, забезпечення належних умов проживання, безробіття, відновлення документів, недостатньої кількості додаткових місць в дошкільних навчальних закладах тощо. У зв'язку із цим існує необхідність проведення комплексу заходів, спрямованих на соціальну адаптацію та захист внутрішньо переміщених осіб.

Більшість внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули на територію Татарбунарської територіальної громади, потребують вирішення житлових питань, матеріальної, соціальної та інших видів допомоги.

Таким чином, в умовах сьогодення, саме зазначена категорія населення потребує підвищеної уваги з боку владних структур, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань тощо.

Значна кількість внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб потребує комплексного підходу до розв'язання їх проблем.

Зокрема, внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб мають проблеми з відсутності належних умов проживання, безробіття, створення належних умов перебування дітей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах, відновлення документів. Зважаючи на невизначеність тривалості війни і окупації території України та необхідності забезпечення тимчасовим житлом внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, соціальної адаптації, розв'язання існуючих проблем потребує розробки та реалізації відповідної Програми.

3. Визначення мети Програми

Основою метою Програми є:

зменшення соціальної напруги серед внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, у зв'язку зі складністю соціально-економічних проблем, з якими вони зіштовхуються;

забезпечення соціальної, фізичної, медичної, психофізіологічної та матеріальної підтримки внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб;

забезпечення належних умов життєдіяльності, вирішення питання забезпечення тимчасовим або соціальним житлом;
сприяння у працевлаштуванні тощо.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Програма спрямована на поступове вирішення основних проблем і зменшення соціальної напруги серед внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб шляхом розширення кола соціальних гарантій для цієї категорії осіб. Для досягнення основної мети передбачено здійснити заходи правового, соціального, медичного, транспортно-побутового та культурно-масового характеру.

Програма реалізується шляхом здійснення заходів за напрямками:
інформаційно-правового забезпечення – підвищення рівня інформованості серед внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб та надання їм правової допомоги;

соціального захисту – здійснення підтримки внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, створення умов для поліпшення їх життя, тощо;

медичного обслуговування – збереження здоров'я внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, створення умов для медичного обслуговування;

- реалізація житлових прав внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб;

Фінансове забезпечення заходів, передбачених цією Програмою, проводиться за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел.

5. Перелік завдань (напрямів) і заходів Програми

Завдання (напрями) і заходи Програми викладені у додатку до Програми.

6. Очікувані результати виконання Програми

Реалізація Програми сприятиме:

реалізації політики у сфері соціального захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб;

вирішенні соціально-побутових питань, пов'язаних з організацією тимчасового проживання, медичного забезпечення, працевлаштування;

отриманні вчасних і якісних адміністративних послуг;

створенні сприятливих умов для проживання, навчання та оздоровлення дітей внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб;

підвищення активної ролі внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб у житті Татарбунарської територіальної громади.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію роботи, організаційне супроводження та контроль за ходом виконання програми підтримки та захисту громадян України, які переселилися з тимчасово окупованої території України та районів проведення активних бойових дій до Татарбунарської територіальної громади здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток
до Програми

Заходи

Комплексної програми підтримки та захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб
Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки

N з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис.грн., у тому числі:			Очікуваний результат
						2026 рік	2027 рік	Всього	
1.	Соціальний захист	Проведення роз'яснювальної роботи серед внутрішньо переміщених осіб щодо реалізації політики у сфері соціального захисту населення на території громади	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Не потребує фінансування	-	-	-	Підвищено соціальний захист внутрішньо переміщених осіб
		Сприяти реєстрації внутрішньо переміщених осіб та подання документів на отримання державних соціальних гарантій	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Не потребує фінансування	-	-	-	
		Вжиття заходів стосовно призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Не потребує фінансування	-	-	-	

		Організація роботи щодо відновлення втрачених внутрішньо переміщеними особами документів	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Не потребує фінансування	-	-	-	
		Надання матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам, допомоги на лікування внутрішньо переміщеним особам	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Місцевий бюджет та інші джерела не заборонені законом	20,0	20,0	40,0	
		Налагодження співпраці з громадськими, благодійними, волонтерськими релігійними організаціями з метою залучення коштів з інших джерел не заборонених чинним законодавством для надання грошової і натуральної допомоги внутрішньо переміщеним особам	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Не потребує фінансування	-	-	-	
		Надання гуманітарної допомоги (продуктові та гігієнічні набори)	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Місцевий бюджет та інші джерела не заборонені законом	100,0	200,0	300,0	
2.	Освіта та культурно – мистецькі заходи	Отримання освітніх послуг дітьми дошкільного та шкільного віку внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб у закладах освіти громади	2026-2027 роки	Відділ освіти	Не потребує фінансування	-	-	-	Забезпечено 100% охоплення дітей внутрішньо

		Проведення інформаційно-роз'яснювальних кампаній для дітей і молоді з числа ВПО стосовно можливостей отримання освітніх послуг у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти	2026-2027 роки	Відділ освіти	Не потребує фінансування	-	-	-	переміщених осіб освітніми послугами Проведено заходи спрямовані на культурну інтеграцію та адаптацію внутрішньо переміщених осіб
		Проведення культурно-мистецьких заходів із залученням внутрішньо переміщених осіб	2026-2027 роки	Відділ культури, сім'ї та молоді	Не потребує фінансування	-	-	-	
		Реалізація спільних молодіжних проєктів, зокрема спрямованих на облаштування молодіжного простору в громаді для забезпечення комунікації та інтеграції молоді з числа внутрішньо переміщених осіб.	2026-2027 роки	Відділ культури, сім'ї та молоді	Не потребує фінансування	-	-	-	
3.	Охорона здоров'я	Забезпечення доступу громадян з числа внутрішньо переміщених осіб до медичних послуг	2026-2027 роки	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня»	Не потребує фінансування	-	-	-	100% охоплення внутрішньо переміщених осіб в частині надання медичних послуг

		Сприяння забезпеченню лікарськими засобами внутрішньо переміщених осіб у випадках та порядку, визначених законодавством	2026-2027 роки	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня»	Не потребує фінансування	-	-	-	
		Забезпечення координації надання медичних послуг внутрішньо переміщеним особам, у тому числі у місцях для тимчасового проживання	2026-2027 роки	КНП «Татарбунарський ЦПМСД» КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня»	Не потребує фінансування	-	-	-	
4.	Соціальні послуги	Організація супроводу сімей внутрішньо переміщених осіб, які знаходяться в складних життєвих обставинах, фахівцями із соціальної роботи	2026-2027 роки	КУ «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг»	Не потребує фінансування	-	-	-	Надано соціальні послуги внутрішньо переміщеним особам
		Організація та надання якісних базових соціальних послуг внутрішньо переміщеним особам з урахуванням індивідуальних	2026-2027 роки	КУ «Центр ветеранської політики та надання	Не потребує фінансування	-	-	-	

		потреб		соціальних послуг»					
		Організація та надання соціальних послуг, які можуть надаватися екстрено (кризово) внутрішньо переміщеним особам у разі наявності загрози їх життю чи здоров'ю особи та/або у період дії воєнного стану в Україні	2026-2027 роки	КУ «Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг»	Не потребує фінансування	-	-	-	
5.	Житлові та майнові питання	Інформування про можливість отримання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам та сприяння у зверненні до відповідного органу для подання заяви про надання допомоги;	2026-2027 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Не потребує фінансування	-	-	-	Формування обліку громадян, що потребують житла для тимчасового проживання
		Забезпечення інформування осіб, які потребують вирішення житлових питань щодо можливості стати на облік громадян, що потребують житла для тимчасового проживання, соціальний квартирний облік шляхом розміщення інформації на офіційних веб-сайтах органів місцевої влади та у засобах масової інформації;	2026-2027 роки	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин	Не потребує фінансування	-	-	-	Забезпечено розміщення внутрішньо переміщених осіб
		Формування житлового фонду соціального призначення та фондів житла для тимчасового проживання внутрішньо	2026-2027 роки	Відділ з питань управління майном,	Не потребує фінансування	-	-	-	

		переміщених осіб та забезпечення їх житлових прав.		архітектури та земельних відносин					
		Інформування внутрішньо переміщених осіб щодо можливостей пільгового довгострокового державного кредитування	2026-2027 роки	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин	Не потребує фінансування	-	-	-	
		Облаштування місця тимчасового проживання для внутрішньо переміщених осіб в с. Дельжилер	2026-2027 роки	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин, відділ соціального захисту та охорони здоров'я КП «Бесарабія»	Місцевий бюджет та інші джерела не заборонені законом	-	-	-	
6.	Сприяння працевлаштуванню та переквалі	Забезпечення професійної перепідготовки та підвищення кваліфікації внутрішньо переміщених осіб під потреби	2026-2027 роки	Татарбунарська філія Одеського обласного	Не потребує фінансування	-	-	-	Збільшено кількість працевлаштованих

фікації	ринку праці		центру зайнятості					внутрішньо переміщених осіб
	Залучення зареєстрованих безробітних з числа внутрішньо переміщених осіб до онлайн/офлайн групових та індивідуальних заходів з орієнтації на набуття актуальних професій (спеціальностей); техніки пошуку роботи; відкриття власної справи; презентації професій із залученням роботодавців, які пропонують працевлаштування;	2026-2027 роки	Татарбунарська філія Одеського обласного центру зайнятості	Не потребує фінансування	-	-	-	
	Сприяння створенню умов для залучення та розвитку релокованого бізнесу, у тому числі як роботодавця для ВПО	2026-2027 роки	Татарбунарська філія Одеського обласного центру зайнятості	Не потребує фінансування	-	-	-	
	Інформування про можливість отримання грантів для створення або розвитку власної справи;	2026-2027 роки	Татарбунарська філія Одеського обласного центру зайнятості	Не потребує фінансування	-	-	-	
ВСЬОГО:					120,0	220,0	340,0	

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1874 - VIII

Ресурсне забезпечення

**Комплексної програми підтримки та захисту внутрішньо переміщених
та/або евакуйованих осіб Татарбунарської міської ради на 2026 - 2027 роки**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми		Усього витрат на виконання Програми (тис.грн.)
	2026 рік	2027 рік	
Усього, у т.ч.	120,0	220,0	340,0
Бюджет Татарбунарської міської територіальної громади	120,0	220,0	340,0
Інші бюджети	0	0	0



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження Програми розвитку системи надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2028 роки

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.06.2026 р. № 146 «Про схвалення проєкту Програми розвитку системи надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2028 роки», Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Програму розвитку системи надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2028 роки (додається).

2. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради на 2026-2028 роки передбачати кошти для реалізації Програми в межах наявних фінансових ресурсів.

3. Головним розпорядником коштів Програми розвитку системи надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2028 роки Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради.

4. Директору комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради щорічно на сесії міської ради інформувати про хід виконання Програми розвитку системи надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2028 роки.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, планування території, будівництва, архітектури та благоустрою.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року

№ 1875 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1875 - VIII

ПРОГРАМА

розвитку системи надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2028 роки

1. Загальні відомості про розроблення плану розвитку

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ з питань соціального захисту населення та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради
2.	Розробник Програми	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради
3.	Співрозробники Програми	Відділ з питань соціального захисту населення та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради
5.	Відповідальний виконавець Програми	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради. Відділ з питань соціального захисту населення та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради
6.	Учасники Програми	Виконавчі органи Татарбунарської міської ради, підприємства, установи та організації усіх форм власності, громадські, благодійні, релігійні організації
7.	Термін реалізації Програми	2026-2028 роки
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього	680,0 тис.грн.
8.1.	Кошти бюджету Татарбунарської міської територіальної громади громади	160,0 тис.грн.
8.2.	Кошти інших джерел	500,0 тис.грн.

Територія Татарбунарської міської територіальної громади, згідно з адміністративно-територіальним устроєм України, входить до складу Білгород-Дністровського району Одеської області та розташована в південній частині від м. Одеса. До складу міської територіальної громади входять 10 населених пунктів з чисельністю населення станом на 01.01.2026 року - 23 336 особи, в тому числі: місто Татарбунари 10 659 осіб, село Баштанівка – 774 осіб, село Білолісся - 1969 особи, село Борисівка – 1503 осіб, село Глибоке – 1034 особа, село Дельжилери 3430 осіб, село Нерушай – 1628 осіб, село Нова-Олексіївка – 69 осіб, село Спаське – 684 осіб, село Струмок – 1586 осіб. Територія Татарбунарської міської територіальної громади складає 61512,29 га, в тому числі площа земельних ділянок сільськогосподарського призначення (згідно даних загальної декларації та відомостей до неї) складає 54774,6 га.

З метою допомоги у вирішенні нагальних питань найуразливішим верствам населення Татарбунарської міської територіальної громади, зростання добробуту і підвищення якості життя населення, покращення соціальних стандартів та соціальних послуг створено комунальну установу Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг (КУ ЦВПНСП).

В своїй діяльності комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради керується Законом України «Про соціальні послуги», Постановою Кабінету Міністрів України №587 від 01.06.2020 року «Про організацію надання соціальних послуг», Державними стандартами соціальних послуг, Постановою Кабінету Міністрів України від 02.08.2024 р. №881 «Деякі питання забезпечення інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя», наказами Міністерства соціальної політики та іншими нормативними актами.

Основними завданнями установи є проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення; надання особам/сім'ям комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

Основними принципами діяльності Центру є законність, дотримання і захист прав людини, адресність та індивідуальний підхід, добровільність вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, конфіденційність, відповідальність за дотримання етичних та правових норм під час надання послуг, дотримання Державних стандартів соціальних послуг, недопущення негуманних і дискримінаційних дій щодо соціально незахищених категорій населення, які перебувають у складних життєвих обставинах.

В комунальній установі Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради запроваджено державний стандарт соціальних послуг: інформування, консультування, посередництво, представництво інтересів, соціальна профілактика, соціальний супровід,

екстрене (кризове) втручання, соціальна адаптація, соціальна інтеграція та реінтеграція, догляд вдома, натуральна допомога.

Також запроваджена послуга супровід ветеранів війни та демобілізованих осіб яким надається інформаційна підтримка; адміністративний супровід; перша психологічна допомога та соціальна інтеграція ветеранам війни та членам їх сімей, демобілізованим особам, особам з інвалідністю внаслідок війни та членам родини зниклих та загиблих військових.

Відповідно рішення шістдесят четвертої сесії VIII скликання від 15.08.2025 року Татарбунарської міської ради «Про соціальні послуги» надаються за рахунок бюджетних коштів також рішенням сесії міської ради від 15.08.2025 року № 1643 – VIII затвердженні тарифи на соціальні послуги догляд вдома.

Вагома частина отримувачів соціальної послуги догляду вдома - 74 особи, обслуговувалася за рахунок бюджетних коштів – 52 особи; з установленням диференційованої плати – 22 особи. На даний час обслуговує КУ ЦВПНСП 190 сімей різних категорій.

Фахівці із соціальної роботи КУ ЦВПНСП допомагають людям, які опинилися у складних життєвих обставинах, адаптуватися до нових умов життя, таких як переїзд, втрата роботи чи погіршення стану здоров'я.

Одним з пріоритетних напрямків соціальної політики є підвищення ефективності програм соціального захисту населення громади і, перш за все, кожної окремої людини. Соціальна робота сьогодні це не тільки соціальні виплати та допомоги, це система соціальних послуг, які надаються на місцях відповідно до потреб отримувачів.

План є комплексною системою завдань та способів їх виконання, що визначає цілі та стратегію розв'язання соціальних і економічних проблем розвитку територіальної громади, задає комплекс конкретних, узгоджених заходів економічно-соціального, культурного і духовного розвитку громади.

Головною метою Плану є створення безпечових, економічних, соціальних умов для життя і праці жителів міської територіальної громади, в тому числі внутрішньо переміщених осіб, посилення інвестиційної та інноваційної активності, забезпечення належного функціонування транспортної та комунальної інфраструктури, підвищення конкурентоспроможності громади, доступності широкого спектру соціальних послуг та зростання добробуту населення.

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

На сучасному етапі розвитку українського суспільства особливого значення набувають завдання підвищення добробуту населення, заохочення його прагнення до соціального прогресу з метою наближення рівня життя в країні до європейських стандартів. Вирішення цих завдань не можливе без реалізації програм соціальної підтримки населення, у тому числі надання соціальних послуг.

На сьогодні особливим навантаженням на фахівців КУ ЦВПНСП стало забезпечення соціального супроводу окремих категорій мешканців, які опинилися у складних життєвих обставинах, у зв'язку із збільшенням їх кількості, що передбачає регулярні зустрічі та бесіди, психологічну підтримку та допомогу в оформленні документів, їх навчання та розвиток навичок, спрямованих на підвищення самостійності особи або сім'ї, щоб у перспективі подолати наслідки СЖО.

У Татарбунарській міській територіальній громаді станом на 01.01.2026р мешкає 23 336 осіб. Серед мешканців громади значна кількість громадян, перебуває у складних життєвих обставинах і не може самостійно їх подолати. Відповідно до законодавства України такі громадяни мають право на отримання соціальних послуг, зокрема повністю чи частково за рахунок бюджетних коштів.

Значущі проблеми:

1. Фактична недоступність у межах територіальної громади окремих соціальних послуг:

- соціально-психологічної реабілітації;
- підтриманого проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю;
- раннього втручання.

2. Значний попит жителів територіальної громади на окремі соціальні послуги, такі як соціальний супровід, консультування, інформування, денний догляд, соціальна адаптація.

Цей План спрямований на розв'язання основних проблем, які були виявлено під час проведення дослідження та створення власної системи надання соціальних послуг вразливим групам населення громади, відповідно до їх потреб та державних стандартів із залученням благодійних, громадських та релігійних організацій громади та використання різних інструментів.

КУ ЦВПНСП приділяє особливу увагу громадянам з невиліковними захворюваннями, які потребують довготривалого догляду, у тому числі паліативного. Паліативний догляд здійснюватиметься у тісній співпраці із КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради.

3. Мета Програми

Метою Плану є:

- покращення доступу жителів територіальної громади до соціальних послуг належної якості, які надаються відповідно до державних стандартів надання соціальних послуг та потреб населення громади;
- створення умов для забезпечення надання базових та допоміжних соціальних послуг вразливим групам населення громади, відповідно до їх потреб та державних стандартів шляхом зміцнення управлінського, кадрового, фінансового потенціалу КУ ЦВПНСП та залучення надавачів соціальних послуг комунальної та недержавної форми власності.

- залучення коштів благодійних організацій, міжнародних партнерів та інших донорів на придбання спец.транспорту для перевезення осіб з обмеженими можливостями.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань, заходів Програми

Проблеми, на розв'язання яких спрямована ця Програма, передбачається подолати шляхом удосконалення власної системи надання соціальних послуг, заснованої на періодичному вивченні потреб жителів в соціальних послугах, системному моніторингу якості їх надання, а також залучаючи громадські об'єднання, релігійні громади та інші установи та організації для розширення інфраструктури з надання соціальних послуг.

Так, зокрема, передбачено, що установою надаватиметься наступний перелік соціальних послуг:

- догляд вдома;
- денний догляд;
- соціальна адаптація;
- екстрене (кризове) втручання;
- консультування;
- інформування;
- представництво інтересів;
- посередництво (медіація);
- соціальна профілактика;
- соціальна інтеграція випускників інтернатних закладів (установ);
- супровід сімей/осіб, які перебувають в складних життєвих обставинах;
- супровід сімей у яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;
- натуральна допомога.

Виконання даної Програми дасть змогу громаді:

- покращити роботу з планування, фінансування і організації процесу надання соціальних послуг;
- наблизити весь спектр послуг до жителів громади, підвищити їх якість, забезпечити доступність, своєчасність, комплексність, адресність, гнучкість і превентивність;
- враховувати індивідуальні потреби отримувачів при наданні соціальних послуг;
- сприяти ранньому виявленню осіб, які потребують допомоги, та охопити послугами всіх, хто цього потребує;
- забезпечити моніторинг та оцінку надання соціальних послуг населенню на місцевому рівні;

- покращення кадрового забезпечення сфери надання соціальних послуг та підвищення кваліфікації працівників, що надають такі послуги, через їх участь у навчальних курсах, тренінгах, навчальних поїздках;
- покращення стану матеріально-технічної бази надавачів соціальних послуг;
- подолання або мінімізацію складних життєвих обставин.

Фінансування заходів на виконання Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади (в межах коштів, передбачених на відповідний бюджетний період) із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Щороку при формуванні бюджету будуть передбачатись цільові кошти, виходячи із фінансових можливостей громади, для забезпечення виконання заходів Програми.

Термін реалізації Програми: 2026–2028 роки.

5. Перелік завдань та заходів Програми напрями використання бюджетних коштів та результативні показники

Головними завданнями Програми є:

- забезпечення реалізації механізму надання соціальних послуг за принципами адресності, індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності;
- забезпечення ефективної координації діяльності суб'єктів соціального спрямування у наданні соціальних послуг мешканцям Татарбунарської міської територіальної громади, в тому числі шляхом співробітництва та партнерства з громадськими об'єднаннями.

Напрями діяльності, завдання та заходи по реалізації Програми розвитку системи надання соціальних послуг мешканцям Татарбунарської міської територіальної громади на 2025–2028 роки додаються.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Загальна координація та контроль за ходом виконання Програми покладені на заступника міського голови, з питань діяльності виконавчих органів.

Відповідальними виконавцями Програми визначено комунальну установу Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради і відділ з питань соціального захисту населення та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради

З метою дотримання принципу колегіальності, компетентності та прозорості фінансового забезпечення реалізації Програми щодо здійснення системного моніторингу покладаються на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

Звіт про виконання Програми заслуховується на сесії міської ради щорічно, по завершенню бюджетного періоду до 15 березня.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток
до Плану розвитку системи надання
соціальних послуг мешканцям
Татарбунарської міської територіальної
громади на 2026-2028 роки

Напрями діяльності, завдання та заходи
по реалізації Програми розвитку системи надання соціальних послуг на території
Татарбунарської міської територіальної громади на 2026–2028 роки

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Визначення потреб населення громади у соціальних послугах	1.1. Виявлення осіб/сімей, які належать до вразливих категорій населення громади та перебувають у складних життєвих обставинах (через роботу депутатів територіальної громади, членів виконкому, всіх закладів та установ в незалежності форм власності, які	постійно	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради (КУ ЦВПНСП)	Кошти місцевого бюджету (у межах фінансування КУ ЦВПНСП)	-	-	-	Своєчасне надання необхідної допомоги, соціальних послуг вразливим категоріям громадян, з метою мінімізації негативного впливу зовнішніх/внутрішніх чинників, які спричинили СЖО.

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		zareestrovani na teritorii Tatarbunar's'koi mis'koi teritorial'noi hromadi.)							
		1.2. Viznachennia potreb naselennia hromadi u sotsial'nykh poslugakh, v tomu chisli u rozrizi tsil'ovykh grup	щороку			-	-	-	Максимальне вивчення потреб громадян в соціальних послугах.
		1.3. Zatverdzhennia pereliku sotsial'nykh poslug, sho nadaiutsia KU CVPNCP	в разі потреби			-	-	-	Актуалізація видів соціальних послуг, що відповідають потребам вразливих груп населення громади

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Розвиток мережі надання соціальних послуг	2.1. Проведення моніторингу та внутрішньої оцінки якості надання соціальних послуг	Щороку до 31 березня	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарсько ї міської ради; Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарсько ї міської територіальної громади	Фінансування не потребує	-	-	-	Проведення аналізу виконання норм законодавства з надання соціальних послуг, дотримання Державних стандартів надавачами соціальних послуг, планування розвитку ринку соціальних послуг.
		2.2. Узагальнення даних моніторингу та внутрішньої оцінки якості надання соціальних послуг	Щорічно	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарсько ї міської	Фінансування не потребує	-	-	-	Оприлюднення звітності на офіційних сайтах. Розроблення порядку взаємодії суб'єктів, які в межах своїх повноважень, надають послуги вразливим верствам населення

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				територіальної громади					громади.
		2.3 Проведення зовнішньої оцінки якості надання соціальних послуг територіальним центром	Щороку до 30 червня	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради; Служба у справах дітей Татарбунарської міської територіальної громади	Фінансування не потребує	-	-	-	Розроблення заходів з підвищення якості надання соціальних послуг та удосконалення діяльності надавачів соціальних послуг.
		2.4. Організація роботи Комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської територіальної громади з метою виконання вимог чинного	2026-2028 роки	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради;	В межах штатної чисельності	-	-	-	Матеріально-технічне та кадрове забезпечення надання розширеного переліку соціальних послуг що відповідають потребам вразливих груп населення громади та вимогам чинного законодавства.

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		законодавства за наступними напрямками: • догляд вдома; • екстрене (кризове) втручання; • консультування; • соціальний супровід сімей СЖО; • соціальний супровід сімей у яких виховуються діти сироти; • соціальна профілактика; • соціальна адаптація; • представництво інтересів; • посередництво (медіація).		Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарсько ї міської територіальної громади					
		2.5. Організація проведення навчальних програм, курсів, тренінгів та навчальних поїздок для працівників (витрати на відрядження).	2026-2028 роки	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарсько ї міської ради	Бюджет територіальної громади	10,0	10,0	10,0	Підвищення професіоналізму фахівців, які працюють у соціальній сфері шляхом залучення до співпраці вищих навчальних закладів з відповідною спеціалізацією.

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2.6. Застосування мультидисциплінарного підходу у наданні соціальних послуг мешканцям громади	2026-2028 роки	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг	Фінансування не потребує	-	-	-	Доступність, різноплановість оперативність надання та забезпечення рівного доступу мешканців громади до соціальних послуг
		2.7. Участь у державних програмах, міжнародних проектах, грантових програмах соціального спрямування	2026-2028 роки	Татарбунарсько ї міської ради; Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарсько ї міської територіальної громади	Позабюджетні (грантові) кошти, кошти міжнародної технічної допомоги	500,0	500,0	500,0	Залучення позабюджетних джерел фінансування для розбудови спектру надання соціальних послуг.
		2.8. Підтримка ініціатив громадських об'єднань, релігійних громад, спрямованих на поліпшення становища вразливих верств населення громади	2026-2028 роки	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг	Бюджет Татарбунарської міської територіально ї громади, позабюджетні кошти	50,0	50,0	50,0	Співпраця з громадськими об'єднаннями щодо вирішення соціальних проблем мешканців громади.

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		(забезпечення транспортом, надання приміщення, організація культурно-просвітницьких поїздок)		Татарбунарсько ї міської ради; Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарсько ї міської територіальної громади					
		2.9. Запровадження надання соціальних послуг у громаді шляхом - соціального замовлення - державно приватного партнерства - соціальних програм - конкурсу соціальних проєктів (залучення громадських організацій, оренда приміщення)	За потребою	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарсько ї міської ради; Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Бюджет Татарбунарськ ої міської територіально ї громади, позабюджетні кошти	100,0	100,0	100,0	Залучення на договірній основі надавачів соціальних послуг для задоволення потреб мешканців громади за цільовими групами у соціальних послугах.

№ зп	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн			
						2026 рік	2027 рік	2028 рік	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Татарбунарсько ї міської територіальної громади					
3	Створення комунікацій	3.1. Проведення тренінгів, навчальних бесід, груп взаємопідтримки для отримувачів соціальних послуг (закупівля інформаційних матеріалів, канцелярських товарів, ігрових матеріалів)	2026 - 2028 роки	Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарсько ї міської ради;	Бюджет Татар бунарської міської територіально ї громади	10,0	10,0	10,0	Поінформованість, соціалізація, зняття психологічної напруги, формування умінь подолання життєвих криз серед учасників заходів з числа вразливих верств населення.
		3.2. Проведення благодійних акцій спрямованих на підтримку вразливих верств населення громади (матеріальна допомога людям похилого віку та дітям, які перебувають в складних життєвих обставинах)	2026- 2028 роки	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарсько ї міської територіальної громади	Бюджет Татар бунарської міської терит оріальної громади	10,0	10,0	10,0	Підтримка мешканців громади, які потребують особливої соціальної уваги.
ВСЬОГО:						680,0	680,0	680,0	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження переліку адміністративних послуг, що надаються у віддалених робочих місцях, адміністраторами Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

Відповідно до статей 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 4 статті 12, Закону України «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226 (зі змінами та доповненнями) «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» та з метою розвитку мережі надання адміністративних послуг у Татарбунарській міській раді, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити перелік адміністративних послуг, що надаються у віддалених робочих місцях, адміністраторами Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради (додається).

2. Вважати таким, що втратив чинність пункт 3 рішення Татарбунарської міської ради від 16.05.2025 № 1591-VIII «Про створення віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг Татарбунарської міської ради».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної політики.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1876 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1876 - VIII

**Перелік адміністративних послуг, що надаються через віддалені робочі місця
Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради**

№ з/п	Код послуги	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
	01. Категорія «Реєстрація та облік»			
1.	01-01	01369	Комплексна електронна публічна послуга «єМалятко»	Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»; Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»; Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»
2.	01-02	00034	Реєстрація місця проживання	Закон України від 11.12.2003 року № 1382-IV «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Постанова КМУ від 07.02.2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення

				реєстрів територіальних громад».
3.	01-03	01217	Реєстрація місця проживання дитини до 14 років	Закон України від 11.12.2003 року № 1382-IV «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Постанова КМУ від 07.02.2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад».
4.	01-04	00037	Зняття із реєстрації місця проживання	Закон України від 11.12.2003 року № 1382-IV «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Постанова КМУ від 07.02.2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад».
5.	01-05	00040	Реєстрація місця перебування	Закон України від 11.12.2003 року № 1382-IV «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Постанова КМУ від 07.02.2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад».
6.	01-06	00038	Видача витягу з реєстру територіальної громади	Закон України від 11.12.2003 року № 1382-IV «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання

				публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Постанова КМУ від 07.02.2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад».
7.	01-07	01268	Повідомна реєстрація галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів	Закон України від 01.07.1993 року № 3356-XII «Про колективні договори і угоди»
8.	01-08	01245	Видача довідки про реєстрацію/останнє місце проживання спадкодавця (довідка для оформлення спадщини)	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»
9.	01-09	01495	Видача довідки про всіх зареєстрованих на день смерті за адресою померлого, наявність або відсутність заповіту	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»
10.	01-10	01840	Видача довідки про реєстрацію неповнолітніх в будинку	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»
11.	01-11	Не	Надання інформації про осіб, які	Закон України від 21.05.1997 року

		визначено	задекларували або зареєстрували своє місце проживання (перебування) за запитом власника житла у належному йому житлі	№ 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України від 05.11.2021 року № 1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»
	02. Категорія «Реєстрація та облік»			
	Підкатегорія «Державна реєстрація актів цивільного стану»			
12.	02-01	00983	Внесення змін до актових записів цивільного стану, їх поновлення та припинення їх дії	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
13.	02-02	00030	Державна реєстрація народження дитини та її походження	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
14.	02-03	00031	Державна реєстрація шлюбу	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
15.	02-04	00032	Державна реєстрація розірвання шлюбу	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
16.	02-05	00868	Державна реєстрація зміни імені	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
17.	02-06	00033	Державна реєстрація смерті	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
18.	02-07	01418	Видача витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
19.	02-08	01854	Повторна видача свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану	Закон України від 01.07.2010 року №2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
	03. Категорія «Містобудування, благоустрій та архітектурна діяльність»			

20.	03-01	00036	Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Закон України від 12.01.2006 року № 3334-IV «Про житловий фонд соціального призначення»; Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»
21.	03-02	01471	Взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	Закони України від 12.01.2006 року № 3334-IV «Про житловий фонд соціального призначення»; Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»
22.	03-03	01257	Взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	Житловий кодекс України від 30 червня 1983 року № 5464-х
23.	03-04	01433	Рішення про продовження строку надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб	Житловий кодекс України від 30 червня 1983 року № 5464-х
04. Категорія «Ветерани війни та члени їх родин»				
24.	04-01	02266	Надання відомостей з Єдиного державного реєстру ветеранів війни	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
25.	04-02	02596	Видача посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» стаття 7; Постанова КМУ від 12.05.1994 №302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»

26.	04-03	02597	Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» статті 10
27.	04-04	02598	Продовження строку дії посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» стаття 7; Постанова КМУ від 12.05.1994 №302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»
28.	04-05	02599	Видача посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» статті 10 та 10-1; Постанова КМУ від 12.05.1994 №302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»
29.	04-06	02600	Продовження строку дії посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» статті 10 та 10-1; Постанова КМУ від 12.05.1994 №302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»
30.	04-07	02545	Встановлення статусу учасника бойових дій, видача посвідчення особам, які з 24 лютого по 25 березня 2022 р. відповідно до Закону України «Про забезпечення участі цивільних осіб у захисті України» або у складі добровольчих формувань брали участь у здійсненні заходів,	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» пункт 25, частина перша, стаття 6; Постанова КМУ від 12.05.1994 №302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»; Постанова КМУ від 20.08.2014 №413 «Про затвердження Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її

			необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів	проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України»; Наказ ЦОВВ від 07.08.2025 №641 «Про затвердження Інструкції про порядок видачі посвідчень учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни, нагрудних знаків і листів талонів на право одержання проїзних документів (квитків)»; Наказ ЦОВВ від 11.08.2025 №644 «Про затвердження Положення про міжвідомчу комісію з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій та виплати одноразової грошової допомоги в разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера»
31.	04-08	02546	Призначення одноразової грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» частина сьома статті 15; Постанова КМУ від 29.04.2016 №336 «Деякі питання соціального захисту ветеранів війни та членів сімей Захисників і Захисниць України»
32.	04-09	02544	Встановлення факту безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; Закон України «Про адміністративну процедуру»; Закон України «Про адміністративні послуги»

			інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України	
33.	04-10	01586	Видача направлення для отримання послуги з професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України	Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» Абзац перший пункту 5 статті 8; Закон України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту» стаття 7, 10, 10-1; Постанова КМУ від 21.06.2017 №432 «Про затвердження Порядку та умов забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України»
34.	04-11	00237	Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
35.	04-12	00241	Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
36.	04-13	01286	Встановлення статусу учасника бойових дій, видача посвідчення особам, які у період до 23 лютого 2018 р. включно у складі добровольчих формувань брали безпосередню участь в	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

			антитерористичній операції	
37.	04-14	01877	Призначення одноразової грошової допомоги у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та/або іншої країни проти України, бойових дій та збройного конфлікту	Закон України від 19.04.2011 року № 3236-VI «Про волонтерську діяльність»
38.	04-15	00239	Встановлення статусу учасника війни, видача посвідчення	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

39.	04-16	01597	Видача нового посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника війни, члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності замість непридатного/втраченого та у разі зміни персональних даних	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
40.	04-17	02499	Позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за заявою такої особи	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
41.	04-18	00105	Призначення одноразової грошової допомоги членам сім'ї, батькам та утриманцям волонтера, загиблого (померлого) внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час виконання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і	Закон України від 19.04.2011 року № 3236-VI «Про волонтерську діяльність»

			оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, здійснення заходів необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та /або іншої країни проти України, бойових дій та збройного конфлікту	
42.	04-19	02502	Призначення одноразової грошової допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни, зазначеним у пунктах 11-16 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
43.	04-20	01284	Встановлення факту отримання особами поранень чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних від вибухонебезпечних предметів, на території проведення антитерористичної операції,	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

			здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України	
44.	04-21	01588	Встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності, видача посвідчення	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
45.	04-22	01598	Позбавлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності за заявою особи	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
46.	04-23	01285	Позбавлення статусу учасника бойових дій за заявою такої особи	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
47.	04-24	02606	Виплата грошової компенсації особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за найм (оренду) ними житлових приміщень	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» стаття 6, 7; Постанова КМУ від 07.03.2025 №252 «Деякі питання виплати грошової компенсації особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за найм (оренду) ними житлових приміщень»

48.	04-25	02607	Заміна посвідчення учасника бойових дій, виданого Мінветеранів, на нове через його непридатність, втрату або зміну персональних даних	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» стаття 6; Постанова КМУ від 12.05.1994 №302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»
05. Категорія «Соціальний захист та підтримка»				
49.	05-01	02347	Призначення разової грошової виплати до Дня Незалежності України визначеним Законом України «Про захист ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Законом України «Про жертви нацистських переслідувань»	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; Закон України «Про жертви нацистських переслідувань» від 22.03.2000 року № 1584 –ІІІ
50.	05-02	01746	Прийняття рішення про надання грошової компенсації постраждалим особам, житлові будинки (квартири) яких зруйновано внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації	Кодекс Бюджетний кодекс ч.7. ст. 20 Постанова КМУ від 02.09.2020 №767 «Питання виплати грошової компенсації постраждалим, житлові будинки (квартири) яких зруйновано внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації» п. 16
51.	05-03	02540	Взяття на облік для виплати компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб, стосовно яких встановлено	Закон України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей» стаття 8;

			факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України	Постанова КМУ від 22.02.2006 №187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад» пункт 3; Наказ ЦОВВ від 22.01.2018 №73 «Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій» за текстом
52.	05-04	01392	Внесення до Реєстру осіб, які мають право на пільги, відомостей про фізичних осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою відповідно до законів України, отримують пільги, передбачені для педагогічних, медичних, фармацевтичних працівників, працівників бібліотек, музеїв, спеціалістів із захисту рослин і працівників культури в сільській місцевості та членів сім'ї чи опікуна, на яких поширюється пільга	Кодекс від 08.07.2010 №2456-VI Бюджетний кодекс України ст. 51, 87; Кодекс від 02.10.2012 №5403-VI ; Кодекс цивільного захисту України ст. 120; Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» ст. 12–15, 16, 16-1; Закон України «Про Державну службу спеціального зв'язку та захисту інформації України» ст. 21; Закон України «Про культуру» ст. 29 Закон України «Про відновлення прав осіб, депортованих за національною ознакою» ст. 6; Закон України «Про прокуратуру» ст. 86;

				Закон України «Про освіту» ст. 57; Закон України «Про охорону дитинства» ст. 13; Закон України «Про соціальний захист дітей війни» ст. 5; Закон України «Про Державну кримінально-виконавчу службу України» ст. 24; Закон України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» ст. 77; Закон України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» ст. 9; Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» ст. 30; Закон України «Про музеї та музейну справу» ст. 28; Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» ст. 20–22, 30; Закон України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» ст. 6;
53.	05-05	02542	Призначення тимчасової допомоги на дітей, щодо яких встановлено факт відсутності батьківського	Закон України «Про адміністративну процедуру» норма; Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених

			піклування та які тимчасово влаштовані в сім'ю родичів, знайомих, прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, «Дитина не одна»	батьківського піклування» норма; Постанова КМУ від 25.06.2025 №765 «Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України» норма; Постанова КМУ від 08.09.2016 №606 «Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів» норма; Постанова КМУ від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» норма; Постанова КМУ від 22.03.2024 №331 «Деякі питання провадження діяльності з усиновлення та влаштування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, соціального захисту дітей, залишених без батьківського піклування» норма; Постанова Пенсійний фонд України від 30.07.2015 №13-1 «Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України» норма; Наказ ЦОВВ від 28.02.2025 №376 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією» норма
54.	05-06	00751	Встановлення статусу, видача посвідчення ветеранам праці	Закон України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»
55.	05-07	00169	Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи	Закон України від 20.10.2014 року № 1706-VII «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»
56.	05-08	01622	Призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі	Житловий кодекс України від 30 червня 1983 р. № 5464-х

			приміщення	
57.	05-09	02417	Надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам	Закон України від 20.10.2014 року № 1706-VII «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»
58.	05-10	01262	Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Закон України від 26.04.2001 року № 2402-III «Про охорону дитинства»; Закон України від 20.10.2014 року № 1706-VII «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»
59.	05-11	00121	Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї	Закон України від 26.04.2001 року № 2402-III 2 «Про охорону дитинства»
60.	05-12	01200	Вклейка фотокартки в посвідчення дитини з багатодітної сім'ї у зв'язки з досягненням 14-річного віку	Закон України від 26.04.2001 року № 2402-III «Про охорону дитинства»
61.	05-13	01194	Видача дубліката посвідчення батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї	Закон України від 26.04.2001 року № 2402-III «Про охорону дитинства»
62.	05-14	01196	Продовження строку дії посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї	Закон України від 26.04.2001 року № 2402-III «Про охорону дитинства»
63.	05-15	00135	Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»	Закон України від 16.03.2000 року № 1549-III «Про державні винагороди України»
64.	05-16	00144	Призначення державної допомоги при народженні дитини	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»

65.	05-17	00143	Призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»
66.	05-18	00149	Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»
67.	05-19	00150	Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»
68.	05-20	00147	Призначення державної допомоги при усиновленні дитини	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»
69.	05-21	00959	Призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»
70.	05-22	00960	Призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях	Закон України від 26 квітня 2001 року № 2402-III «Про ухорону дитинства»
71.	05-23	01775	Видача одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»
72.	05-24	01227	Призначення грошової компенсації вартості одноразової натуральної	Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» ст.11-1, ст.12;

			допомоги "пакунок малюка"	Постанова КМУ від 29.07.2020 №744 «Деякі питання реалізації пілотного проекту з монетизації одноразової натуральної допомоги»пакунок малюка” п. 3
73.	05-25	00154	Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме	Сімейний кодекс України від 10.01.2002 року № 2947-III
74.	05-26	00122	Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена	Цивільний кодекс України від 16.01.2003 року № 435-IV
75.	05-27	01405	Оплата послуги патронату над дитиною та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя	Сімейний кодекс України від 10.01.2002 року № 2947-III
76.	05-28	01386	Призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам – вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу	Закон України від 13.01.2005 року № 2342-IV «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»

			та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною»	
77.	05-29	01265	Прийняття рішення (згоди) про проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років у разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків	Закон України від 22.02.2000 року № 1489-III «Про психіатричну допомогу»
78.	05-30	00119	Видача направлення на забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб	Закон України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»
79.	05-31	00242	Видача посвідчення особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України від 16.11.2000 року № 2109-III «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»
80.	05-32	00225	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування	Закон України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»

81.	05-33	01255	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
82.	05-34	00221	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки	Закон України від 06.10.2005 року № 2961-IV «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»
83.	05-35	00222	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку	Закон України від 06.10.2005 року № 2961-IV «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»
84.	05-36	00223	Призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю	Закон України від 06.10.2005 року № 2961-IV «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»
85.	05-37	00224	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України від 28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
86.	05-38	00226	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням	Закон України від 21.03.1991 № 875-XII «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»

			(путівками) осіб з інвалідністю	
87.	05-39	00229	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України від 28.02.1991 № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
88.	05-40	00220	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
89.	05-41	00151	Призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України від 16.11.2000 року № 2109-III «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»
90.	05-42	00103	Призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею	Закон України від 22.02.2000 року № 1489-III «Про психіатричну допомогу»
91.	05-43	00099	Призначення державної соціальної допомоги на догляд	Закон України від 16.11.2000 року № 2109-III «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю»
92.	05-44	00096	Призначення державної соціальної	Закон України від 16.11.2000 року № 2109-III «Про державну

			допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю	соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю»
93.	05-45	00141	Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу	Закон України від 21.03.1991 року № 875-XII «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»
94.	05-46	00152	Призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю	Закон України від 16.11.2000 року № 2109-III «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»
95.	05-47	00230	Встановлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій)	Закон України від 28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
96.	05-48	01404	Компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» частина перша статті 20, Постанова КМУ від 21.05.1992 №258 «Про норми харчування та часткову компенсацію вартості продуктів для осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», Постанова КМУ від 20.09.2005 №936 «Про затвердження Порядку використання коштів державного бюджету для виконання програм, пов'язаних із соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
97.	05-49	00232	Призначення компенсацій та	Закон України від 28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і

			допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2	соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
98.	05-50	00171	Призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України від 28.02.1991 року № 796-ХІІ «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
99.	05-51	01191	Призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, участю в ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у	Закон України від 28.02.1991 року № 796-ХІІ «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»

			ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт	
100.	05-52	00172	Призначення одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України від 28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
101.	05-53	00170	Призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та їх батькам	Закон України від 28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
102.	05-54	00133	Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям	Закон України від 01.06.2000 року № 1768-III «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»
103.	05-55	01974	Призначення пільги на оплату житлово-комунальних послуг	Закони України від 28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»; Закон України від 20.12.1991 року № 2011-XII «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»; Закон України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус

				ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; Закон України від 23.03.2000 року № 1584-III «Про жертви нацистських переслідувань»
104.	05-56	00101	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі	Закон України від 17.01.2019 року № 2671-VIII «Про соціальні послуги»
105.	05-57	00139	Прийняття рішення щодо надання соціальних послуг	Закон України від 17.01.2019 № 2671-VIII «Про соціальні послуги»; Закон України від 16.12.1993 року № 3721-XII «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»; Закон України від 21.06.2001 № 2558-III «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю»; Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України від 26.04.2001 № 2402-III «Про охорону дитинства»; Закон України від 07.12.2017 № 2229-VIII «Про запобігання та протидію домашньому насильству»; Закон України від 20.09.2011 № 3739-VI «Про протидію торгівлі людьми»; Закон України від 17.03.2011 № 3160-VI «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк»; Закон України від 02.06.2005 № 2623-IV «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей»; Закон України від 05.07.2012 № 5067-VI «Про зайнятість

				населення»
106.	05-58	00155	Надання субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива	Закон України від 09.11.2017 № 2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги»
107.	05-59	02025	Продовження виплати тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату	пункт 5 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 3 жовтня 2017 р. № 2148-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підвищення пенсій»
108.	05-60	00157	Призначення пільги на придбання палива, у тому числі рідкого, скрапленого балонного газу для побутових потреб	Закони України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; Закон України від 23.03.2000 року № 1584-III «Про жертви нацистських переслідувань»; Закон України від 28.02.1991 року № 796-XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»; Закон України від 26 квітня 2001 року № 2402-III «Про охорону дитинства»
109.	05-61	01995	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на професійній основі	Закон України від 17.01.2019 року № 2671-VIII «Про соціальні послуги»

110.	05-62	01997	Забезпечення направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, осіб, визначених в абзацах шостому і сьомому статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», до державного реабілітаційного закладу, що належить до сфери управління Мінсоцполітики	Закон України від 06.10.2005 року № 2961-IV «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»
111.	05-63	01996	Забезпечення направлення дітей з інвалідністю до реабілітаційної установи для надання реабілітаційних послуг за програмою “Соціальний захист осіб із інвалідністю”	Закон України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» ст. 32; Постанова КМУ від 27.03.2019 №309 «Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю»
112.	05-64	02263	Надання одноразової компенсації особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів	Закон України від 06.12.2018 року № 2642-VIII «Про протимінну діяльність в Україні»

113.	05-65	02264	Надання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів	Закон України від 06.12.2018 року № 2642-VIII «Про тимчасову діяльність в Україні»
114.	05-66	01735	Прийняття рішення про проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу	Закон України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; Закон України «Про жертви нацистських переслідувань» від 22.03.2000 року № 1584 –III
115.	05-67	02064	Видача довідки про право на отримання пільг, які надаються з урахуванням доходу	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст. 1; Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» ст. 1; Постанова КМУ від 04.06.2015 №389 «Про затвердження Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї»
116.	05-68	02539	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України	Закон України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей» стаття 8; Постанова КМУ від 22.02.2006 №187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з

				питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад» пункт 3; Наказ ЦОВВ від 22.01.2018 №73 «Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій» за текстом
117.	05-69	02216	Безоплатне поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни	Закон України від 10.07.2003 року № 1102-IV «Про поховання та похоронну справу», Закон України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закон України від 16.12.1993 року № 3721- XII «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»
118.	05-70	02500	Безоплатне спорудження надгробку на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною за встановленим зразком	Закон України від 10.07.2003 року № 1102-IV «Про поховання та похоронну справу», Закон України від 22.10.1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закон України від 16.12.1993 року № 3721- XII «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»
119.	05-71	00228	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія законів	Закон України від 22.10.1993 № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії соціального захисту»; Закон України від 23.03.2000 № 1584-III «Про жертви нацистських переслідувань»

			України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань»	
120.	05-72	01197	Встановлення статусу, видача посвідчень жертвам нацистських переслідувань	Закон України «Про жертви нацистських переслідувань»
121.	05-73	01981	Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, в управління іншій особі за договором	Цивільний кодекс України від 16.01.2003 року № 435-IV
122.	05-74	00125	Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири	Цивільний кодекс України від 16.01.2003 року № 435-IV
123.	05-75	01435	Надання одноразової матеріальної допомоги на лікування та реабілітацію	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»
124.	05-76	Не визначено	Матеріальна допомога особам, які постраждали від надзвичайної події	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»

			або ситуації (пожежа, стихійне лихо, підтоплення, аварія побутового характеру тощо)	
125.	05-77	Не визначено	Матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»
126.	05-78	Не визначено	Одноразова матеріальна допомога на поховання осіб, які не були застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування	Закон України від 10.07.2003 року № 1102-IV «Про поховання та похоронну справу» стаття 13; Постанова КМУ від 08.09.2016 №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого»
127.	05-79	02062	Видача довідки про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування»
128.	05-80	01844	Видача довідки про фактичне місце проживання /не проживання	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»
129.	05-81	01845	Видача акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства/фактичного місця проживання особи	Закон України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні»

130.	05-82	02657	Допомога для догляду за дитиною до досягнення нею одnorічного віку	Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про соціальні послуги» Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» Постанова КМУ від 25.06.2025 №765 «Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України»
131.	05-83	02658	Допомога для догляду за дитиною «ЄЯсла»	Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про соціальні послуги» Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» Постанова КМУ від 25.06.2025 №765 «Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України»
	06. Підкатегорія «Зайнятість населення»			
132.	06-01	02653	Взяття на облік осіб, які шукають роботу	Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Про затвердження Порядку реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» пункт 3 та 4
133.	06-02	02419	Надання довідки про проведення виплати та суми нарахованого доходу	Закон України «Про звернення громадян» стаття 20 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку

				осіб, які шукають роботу» абзац 16 п. 6 Постанова КМУ від 21.06.2022 №735 «Порядком надання допомоги по безробіттю» пункт 28 Постанова КМУ від 17.03.2023 №237 «Порядок надання соціальних послуг суб'єктам ринку праці кар'єрними радниками, спеціалізованими кар'єрними радниками, консультантами по роботі з роботодавцями» пункт 6
134.	06-03	02132	Подання заяви на припинення реєстрації безробітного	Закон України «Про зайнятість населення» ст. 45 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» п.32
135.	06-04	02050	Надання довідки про перебування особи на обліку/реєстрації безробітного	Закон України «Про звернення громадян» стаття 20 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» абзац 16 п. 6 Постанова КМУ від 17.03.2023 №237 «Порядок надання соціальних послуг суб'єктам ринку праці кар'єрними радниками, спеціалізованими кар'єрними радниками, консультантами по роботі з роботодавцями» пункт 6
136.	06-05	01256	Подання заяви на отримання/поновлення статусу зареєстрованого безробітного	Закон України «Про зайнятість населення» статті 43, 45 Закон України «Про загальнообов'язкове державне

				соціальне страхування на випадок безробіття» стаття 22, 23 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» п. 12, 13, 14 Постанова КМУ від 21.06.2022 №735 «Порядок надання допомоги по безробіттю» пункт 3
137.	06-06	02654	Подання заяви на оформлення допомоги на поховання у разі смерті безробітного	Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття» стаття 7, 29 Наказ ЦОВВ від 20.11.2000 №309 «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги по безробіттю, одноразової матеріальної допомоги безробітному та непрацездатним особам, які перебувають на його утриманні, допомоги на поховання у разі смерті безробітного або особи, яка перебувала на його утриманні» пункт 34 , 35



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про внесення змін та доповнень до рішення сесії від 26.12.2025 № 1753-VIII «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради»

Керуючись частиною першою статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про адміністративні послуги», «Про адміністративні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226 (зі змінами та доповненнями) «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» та з метою оптимізації роботи щодо актуалізації переліку адміністративних послуг, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни у додаток до рішення сесії від 26.12.2025 № 1753-VIII «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» додавши у розділ 17. Категорія «Соціальний захист та підтримка» послуги з ідентифікаторами 02657 та 02658, згідно з додатком.

2. Внести доповнення у додаток до рішення сесії від 26.12.2025 № 1753-VIII «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» додавши розділ 18 Категорія «Зайнятість населення» і розділ 19 Категорія «Податкові питання», згідно з додатком.

3. Структурним підрозділам Татарбунарської міської ради забезпечити розроблення та затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної політики.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року

№ 1877 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1877 - VIII

448.	17-109	02657	Допомога для догляду за дитиною до досягнення нею одnorічного віку	Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про соціальні послуги» Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» Постанова КМУ від 25.06.2025 №765 «Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України»
449.	17-110	02658	Допомога для догляду за дитиною «ЄЯсла»	Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про соціальні послуги» Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» Постанова КМУ від 25.06.2025 №765 «Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України»
18. Категорія «Зайнятість населення»				
450.	18-01	02653	Взяття на облік осіб, які шукають роботу	Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Про затвердження Порядку реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» пункт 3 та 4
451.	18-02	02419	Надання довідки про проведені виплати та суми нарахованого доходу	Закон України «Про звернення громадян» стаття 20 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» абзац 16 п. 6 Постанова КМУ від 21.06.2022 №735 «Порядком надання

				допомоги по безробіттю» пункт 28 Постанова КМУ від 17.03.2023 №237 «Порядок надання соціальних послуг суб'єктам ринку праці кар'єрними радниками, спеціалізованими кар'єрними радниками, консультантами по роботі з роботодавцями» пункт 6
452.	18-03	02132	Подання заяви на припинення реєстрації безробітного	Закон України «Про зайнятість населення» ст. 45 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» п.32
453.	18-04	02050	Надання довідки про перебування особи на обліку/реєстрації безробітного	Закон України «Про звернення громадян» стаття 20 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» абзац 16 п. 6 Постанова КМУ від 17.03.2023 №237 «Порядок надання соціальних послуг суб'єктам ринку праці кар'єрними радниками, спеціалізованими кар'єрними радниками, консультантами по роботі з роботодавцями» пункт 6
454.	18-05	01256	Подання заяви на отримання/поновлення статусу зареєстрованого безробітного	Закон України «Про зайнятість населення» статті 43, 45 Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття» стаття 22, 23 Постанова КМУ від 30.03.2023 №446 «Порядок реєстрації, перереєстрації зареєстрованих безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу» п. 12, 13, 14 Постанова КМУ від 21.06.2022 №735 «Порядок надання допомоги по безробіттю» пункт 3
455.	18-06	02654	Подання заяви на оформлення допомоги на поховання у разі смерті безробітного	Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття» стаття 7, 29 Наказ ЦОВВ від 20.11.2000 №309 «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги по безробіттю,

				одноразової матеріальної допомоги безробітному та непрацездатним особам, які перебувають на його утриманні, допомоги на поховання у разі смерті безробітного або особи, яка перебувала на його утриманні» пункт 34 , 35
456.	18-07	01170	Видача дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України «Про зайнятість населення» Стаття 42, 42-2 Постанова КМУ від 24.01.2023 №68 «Про затвердження технічного опису, зразка бланка, форм заяв для отримання, внесення змін та продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства в Україні» Додаток 3
457.	18-08	01174	Видача дубліката дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України «Про зайнятість населення» ч. 4 ст. 42-5
458.	18-09	01172	Внесення змін до дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України «Про зайнятість населення» стаття 42-5 Постанова КМУ від 24.01.2023 №68 «Про затвердження технічного опису, зразка бланка, форм заяв для отримання, внесення змін та продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства в Україні» Додаток 4
459.	18-10	01173	Продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України «Про зайнятість населення» Стаття 42-2 Постанова КМУ від 24.01.2023 №68 «Про затвердження технічного опису, зразка бланка, форм заяв для отримання, внесення змін та продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства в Україні» Додаток 5
460.	18-11	01171	Відкликання дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України «Про зайнятість населення» ч. 1 ст. 42-10

19. Категорія «Податкові питання»				
461.	19-01	00321	Видача картки платника податків, сформованої контролюючим органом в електронній формі	Кодекс Податковий ст. 63, 70 Наказ ЦОВВ від 29.09.2017 №822 «Про затвердження Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків» розділи VII, IX Положення
462.	19-02	00341	Видача відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про джерела та суми нарахованого доходу, нарахованого (перерахованого) податку та військового збору, сформованих контролюючим органом в електронній формі	Кодекс Податковий кодекс України п. 70.15, п. 70.16 ст. 70 Наказ ЦОВВ від 29.09.2017 №822 «Про затвердження Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків» розділи III, X Порядку



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження Порядку взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради

Відповідно до частин першої та другої статті 335 Цивільного кодексу України, статей 329-333 Цивільного процесуального кодексу України, статей 25, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», абзацу четвертого пункту 1 частини першої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», пунктів 82-88 Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 р. № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», з метою забезпечення ефективної взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити:

1.1. Порядок взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради (додається);

1.2. Перелік виконавчих органів Татарбунарської міської ради, структурних підрозділів її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів

відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, що взаємодіють між собою під час виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради відповідно до затвердженого цим рішенням Порядку взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради (додається).

2. Організаційному відділу виконавчого комітету Татарбунарської міської ради (Мазур П.В.) довести це рішення до відома виконавчих органів, Татарбунарської міської ради та структурних підрозділів її виконавчого комітету (апарату), комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, зазначених у додатку 2 до цього рішення та населення через засоби масової інформації шляхом оприлюднення на офіційному веб-сайті міської ради у відповідності до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та транспорту.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1878 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1878 - VIII

ПОРЯДОК

**взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради,
структурних підрозділів її виконавчого комітету, комунальних
підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів -
державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого
комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо виявлення,
обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну
власність Татарбунарської міської ради**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради, структурних підрозділів її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради (далі – Порядок) визначає засади та алгоритм взаємодії виконавчих органів Татарбунарської міської ради та структурних підрозділів її виконавчого комітету (апарату), комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, зазначених у додатку до рішення Татарбунарської міської ради, яким затверджено цей порядок, (далі – перелік), у процесі виявлення обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради, зокрема, збору, перевірки та аналізу інформації про нерухоме майно, що може бути безхазяйним, розташоване на території Татарбунарської міської територіальної громади, підготовки до судового захисту прав та інтересів Татарбунарської міської ради з метою його передачі у комунальну власність Татарбунарської міської ради та забезпечення його ефективного використання.

1.2. Порядок розроблено з урахуванням Цивільного, Цивільного процесуального кодексів України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2025 р. № 1127.

1.3. Терміни, що використовуються в цьому Порядку, вживаються у значеннях, передбачених відповідним законодавством.

В цьому порядку під нерухомим майном, що може бути безхазяйним, необхідно розуміти нерухоме майно - об'єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх призначення, відомості про власника яких відсутні, або власники яких невідомі, і які включаються до Реєстру обліку майна, що може бути безхазяйним, що ведеться Татарбунарською міською радою (далі - нерухоме майно, що може бути безхазяйним).

1.4. Дія Порядку поширюється на відносини, що виникають під час: виявлення будівель, споруд, житлових та нежитлових приміщень у будинках, іншого нерухомого майна, що може бути безхазяйним нерухомим майном, та за рішенням суду передане у власність Татарбунарської міської ради;

- організації захисту прав та інтересів Татарбунарської міської ради під час встановлення судом, що нерухоме майно є безхазяйним та набуття права комунальної власності щодо нього.

1.5. Виявлення на території Татарбунарської міської територіальної громади нерухомого майна, що може бути безхазяйним, забезпечується шляхом:

- проведення роботи щодо виявлення такого майна виконавчим органами, Татарбунарської міської ради та структурними підрозділами її виконавчого комітету, комунальними підприємствами, установами та організаціями, старостами Татарбунарської міської ради, визначеними у Переліку;

- надсилання адміністраторам - державним реєстраторам речових прав на нерухоме майно відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради інформації про проведення ним державної реєстрації припинення права власності на нерухоме майно у зв'язку з відмовою від права власності.

Виявлення на території Татарбунарської міської територіальної громади нерухомого майна, що може бути безхазяйним, його облік та вчинення дій з метою передачі безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради, здійснюються на постійній основі.

2. ВИЯВЛЕННЯ ТА ОБЛІК НЕРУХОМОГО МАЙНА, ЩО МОЖЕ БУТИ БЕЗХАЗЯЙНИМ

2.1. Виявлення на території Татарбунарської міської територіальної громади нерухомого майна, що не має власника або власник якого невідомий, а також з'ясування інформації про це нерухоме майно, є одним із завдань виконавчих органів Татарбунарської міської ради та структурними підрозділами її виконавчого комітету (апарату), комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, визначеними у Переліку.

2.2. Облік нерухомого майна, що може бути безхазяйним, виявленого на території Татарбунарської міської територіальної громади, здійснюється шляхом ведення в Татарбунарській міській раді Реєстру нерухомого майна, що може бути безхазяйним (далі – Реєстр), згідно з формою, визначеною у додатку 1 до цього Порядку.

2.3. Для формування Реєстру до юридичного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради виконавчими органами Татарбунарської міської ради, комунальними підприємствами, установами, організаціями, старостами виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, визначеним у Переліку, подається інформація відповідно до форми Реєстру, визначеного у додатку 2 до цього Порядку, про таке нерухоме майно на території Татарбунарської міської територіальної громади.

2.4. Така інформація подається протягом 15 робочих днів з дня виявлення відповідного майна.

Також подаються, у разі їх наявності, копії документів, що стосуються нерухомого майна, зокрема, матеріали технічної інвентаризації тощо.

2.5. Адміністратори - Державні реєстратори відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради надають юридичному відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради інформацію про проведення державної реєстрації припинення права власності на нерухоме майно у зв'язку з відмовою від права власності протягом 10 робочих днів з дня вчинення державної реєстрації припинення права власності.

2.6. Інформація про нерухоме майно, що може бути безхазяйним, може бути виявлена зокрема, з матеріалів судових справ, позивачем, відповідачем, третьою особою та заінтересованою особою стосовно яких є орган місцевого самоврядування, аналізу звернень громадян, матеріалів офіційного листування Татарбунарської міської ради її виконавчого комітету тощо.

2.7. Після взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради може ініціювати проведення обстеження комісією виконавчого комітету Татарбунарської міської ради з інвентаризації безхазяйного нерухомого майна на території громади.

2.8. За результатами обстеження нерухомого майна, що може бути безхазяйним, складається Акт обстеження (далі – Акт) згідно з формою, визначеною у додатку 2 до цього Порядку, в якому зазначаються:

- місце знаходження нерухомого майна, в тому числі наявність присвоєної адреси (якщо у нерухомого майна відсутня присвоєна адреса, його місцезнаходження схематично із зазначенням адрес об'єктів нерухомого майна, що розташоване поруч або кадастрових номерів земельних ділянок);
- опис нерухомого майна;
- відомості про стан нерухомого майна та можливість його використання за призначенням;
- інші відомості про нерухоме майно.

2.9. Відомості про нерухоме майно, що може бути безхазяйним, вноситься до Реєстру юридичним відділом виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради.

2.10. Відповідно до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради може бути забезпечено зберігання нерухомого майна, що може бути безхазяйним, у порядку визначеному законодавством.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК БЕЗХАЗЯЙНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА.

3.1. Юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради здійснює всебічний та об'єктивний аналіз отриманої від виконавчих органів, комунальних підприємств, установ, організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, визначених у Переліку, інформації, для з'ясування наявності підстав вважати нерухоме майно безхазяйним та надання до органу державної реєстрації прав за місцезнаходженням майна заяву про взяття безхазяйного нерухомого майна на облік у порядку передбаченому законодавством.

З цією метою юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради протягом 30 робочих днів з дати надходження повідомлення, передбаченого у пунктах 2.4, 2.5 цього Порядку:

- отримує інформацію про зареєстровані права та їх обтяження, що містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, стосовно відповідного нерухомого майна та земельної ділянки, на якій воно розташоване;

- у разі необхідності звертається до:

- відповідного бюро технічної інвентаризації із запитом про отримання інформації щодо проведення державної реєстрації речових прав та їх обтяжень на відповідне майно у період до 1 січня 2013 р.;

- територіального органу Держгеокадастру – щодо зареєстрованих до 1 січня 2013 р. прав на земельні ділянки, на яких розташоване нерухоме майно;

- регіонального відділення Фонду державного майна України – щодо інформації про наявність/відсутність відомостей про об'єкт нерухомого майна у Єдиному реєстрі об'єктів державної власності;

- територіальних органів державної податкової служби – щодо інформації про сплату податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, а також щодо плати за землю (земельний податок або орендної плати) стосовно земельних ділянок, на яких розташоване нерухоме майно;

- архівних установ/підрозділів – про надання копій рішень місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування про відведення земельної ділянки для будівництва об'єктів нерухомого майна та копій рішень про затвердження актів комісій про прийняття об'єктів нерухомого майна та ведення їх в експлуатацію (разом з цими актами) або ж повідомлень про відсутність зазначених документів;

- інших органів, фізичних та юридичних осіб, незалежно від форми власності та підпорядкування, зокрема об'єднань співвласників, управителів багатоквартирних будинків органів самоорганізації населення та інше;

у випадку відсутності інформації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та бюро технічної інвентаризації щодо проведення державної реєстрації речових прав та їх обтяжень на відповідне майно у період до 1 січня 2013 р., про зареєстровані речові права на земельну ділянку, на якій розташоване нерухоме майно, що може бути безхазяйним, - забезпечує отримання інформації від відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин щодо наявності рішень Татарбунарської міської ради чи рішень сільських рад, правонаступником яких є міська рада про передачу у власність або користування земельною ділянкою, на якій розташоване відповідне нерухоме майно, або рішення Татарбунарської міської ради про надання дозволу на розроблення землевпорядної документації чи рішень сільських рад.

3.2. З метою встановлення можливих власників, спадкоємців чи правонаступників нерухомого майна, що може бути безхазяйним, юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради у встановленому законодавством порядку використовує дані відкритих електронних реєстрів, а також електронних реєстрів, до яких у встановленому законодавством порядку отримано доступ Татарбунарською міською радою, її виконавчими органами (посадовими особами місцевого самоврядування).

3.3. У випадку відсутності матеріалів технічної інвентаризації безхазяйного нерухомого майна юридичний відділ виконавчого комітету Татарбунарської міської ради вносить на розгляд виконавчого комітету Татарбунарської міської ради питання про проведення технічної інвентаризації цього майна, за результатами розгляду якого виконавчий комітет Татарбунарської міської ради приймає відповідне рішення.

3.4. Витрати, пов'язані з отриманням довідок, витягів, інформації з усіх зазначених у цьому Порядку реєстрів, а також проведення технічної інвентаризації, оцінки чи експертизи нерухомого майна, вчинення інших необхідних дій щодо майна, що може бути безхазяйним, здійснюються за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.5. У випадку:

відсутності у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно записів про державну реєстрацію речових прав та/або записів про державну реєстрацію обтяжень речових прав на таке майно, що може бути безхазяйним, інформації про державну реєстрацію речових прав та їх обтяжень у період до 1 січня 2013 р.;

отримання від державного реєстратора інформації про відмову від права власності на нерухоме майно, що може бути безхазяйним;

юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради протягом 15 робочих днів з дати отримання такої інформації

готує та подає до державного реєстратора заяву про взяття безхазяйного нерухомого майна на облік.

3.6. Якщо за результатом розгляду державним реєстратором поданої юридичним відділом виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна прийнято рішення про взяття його на облік шляхом внесення відповідних відомостей до спеціального розділу Державного реєстру прав на нерухоме майно, юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради протягом 15 робочих днів з дня прийняття такого рішення забезпечує розміщення у друкованих медіа та на офіційному вебсайті Татарбунарської міської ради оголошення про взяття такого безхазяйного майна на облік.

Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна державним реєстратором здійснюються у день прийняття відповідної заяви. Датою та часом взяття на облік безхазяйного нерухомого майна вважаються дата та час реєстрації відповідної заяви, за результатом розгляду якої державним реєстратором прийнято рішення щодо взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.

В оголошенні про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна вказується дата взяття державним реєстратором безхазяйного нерухомого майна на облік та інформація про намір Татарбунарської міської ради подати до суду заяву про передачу безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради у випадку відсутності щодо такого нерухомого майна відомостей про власників, спадкоємців чи правонаступників цього нерухомого майна та підтверджуючих документів про право власності чи правонаступництва щодо нього.

В оголошенні зазначається:

- строк, протягом якого, у разі наявності інформації щодо можливих власників (спадкоємців, правонаступників) чи безпосередніх власників (спадкоємців, правонаступників) безхазяйного нерухомого майна або наявності у власників правовстановлюючих документів на нього, відповідні особи можуть звертатися до юридичного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради;

- адреса виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, контактна особа та її номер телефону, електронна адреса.

3.7. У випадку, якщо у строк, визначений в оголошенні про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, до Татарбунарської міської ради звертається особа з документами, що підтверджують його право власності на це майно, вона відшкодовує витрати, пов'язані з утриманням, збереженням цього майна, виготовленням на нього відповідної технічної документації, публікації оголошення тощо.

3.8. У випадку виявлення незаконного заволодіння (набуття права власності) фізичними або юридичними особами безхазяйним нерухомим майном, за наявності ознак кримінального правопорушення юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради готує до

правоохоронних органів відповідну заяву про вчинення такого правопорушення.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ У СУДОВОМУ ПОРЯДКУ ЩОДО БЕЗХАЗЯЙНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА

4.1. Після спливу одного року з дати взяття на облік державним реєстратором безхазяйного нерухомого майна юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради здійснює збір доказів та підготовку заяви до суду про передачу безхазяйного нерухомого майна у власність Татарбунарської міської територіальної громади.

4.2. Заява про передачу безхазяйного майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради у випадках, передбачених Цивільним кодексом України, подається до суду за місцезнаходженням цього майна.

4.3. У заяві про передачу безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради зазначаються відомості про нерухоме майно, яку заявник просить передати у власність Татарбунарської міської ради, основні її характеристики, посилання на документи про взяття державним реєстратором безхазяйного нерухомого майна на облік, посилання на розміщене на офіційному вебсайті Татарбунарської міської ради оголошення про взяття цього нерухомого майна на облік.

4.5. Правова позиція, конкретні вимоги щодо кожного об'єкта безхазяйного нерухомого майна визначаються та формулюються юридичним відділом виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради ураховуючи відповідні обставини, зокрема, наявність, заінтересованих осіб, можливості використання безхазяйного нерухомого майна за цільовим призначенням, спору про право та інші наявні обставини.

4.6. Після ухвалення судом рішення про передачу безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської міської ради юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради вживає заходів для отримання завіреної в установленому порядку копії рішення суду, що набрало законної сили.

5. ВИКОНАННЯ СУДОВИХ РІШЕНЬ ПРО ПЕРЕДАЧУ У ВЛАСНІСТЬ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ БЕЗХАЗЯЙНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА.

5.1. Юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради протягом 10 робочих днів з дня отримання завіреної в установленому порядку копії рішення суду, що набрало законної сили, забезпечує державну реєстрацію права комунальної власності Татарбунарської міської територіальної громади в особі Татарбунарської міської ради на безхазяйне нерухоме майно, передане у власність

Татарбунарській міській раді і право на яке відповідно до законодавства підлягає державній реєстрації.

5.2. Юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради готує супровідного листа про направлення завіреної в установленому порядку копії рішення суду, що набрало законної сили, та документу, що підтверджує державну реєстрацію права на нерухоме майно, що згідно з рішенням суду передане як безхазяйне майно у власність територіальної громади:

- щодо об'єктів житлового фонду (квартир, їх частин, кімнат у гуртожитку тощо) до відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, який готує пропозиції виконавчому комітету Татарбунарської міської ради щодо подальшого розподілу об'єктів житлового фонду;

- щодо об'єктів нежитлового фонду, нерухомого майна до відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, який після отримання зазначених документів готує проект рішення Татарбунарської міської ради про закріплення відповідного майна комунальної власності на праві оперативного управління (для здійснення некомерційної господарської діяльності) праві господарського відання (для здійснення комерційної господарської діяльності) за відповідним виконавчим органом Татарбунарської міської ради чи підприємствами, установами, організаціями, що перебувають у власності Татарбунарської міської територіальної громади.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

Додаток 1
до Порядку
взаємодії виконавчих органів Татарбунарської
міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ,
організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів
Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі
безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської
міської ради

ФОРМА РЕЄСТРУ
нерухомого майна, що може бути безхазяйним

№ з/п	Інформація про майно, що може бути безхазяйним: (місцезнаходження майна, його опис)	Інші відомості	Документи, що наявні	Примітки (відомості про заявника, що надав інформацію, документи, що необхідно витребувати тощо)
1.				

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до Порядку

взаємодії виконавчих органів Татарбунарської
міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ,
організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів
Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі
безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської
міської ради

ФОРМА АКТА
обстеження нерухомого майна, що може бути безхазяйним

№ _____ « ____ » _____ 202_ року

Посадові особи

1. _____ (власне ім'я, прізвище) - _____,
посада;
2. _____ (власне ім'я, прізвище) - _____,
посада;
3. _____ (власне ім'я, прізвище) - _____,
посада;
4. _____ (власне ім'я, прізвище) - _____,
посада;
5. _____ (власне ім'я, прізвище) - _____,
посада;
6. _____ (власне ім'я, прізвище) - _____,
посада;
7. _____ (власне ім'я, прізвище) - _____,
посада.

обстеживши _____ (вказати об'єкт
обстеження) – нерухоме майно, що може бути безхазяйним, та розташоване
на території Татарбунарської міської територіальної громади за адресою
(вказати місцезнаходження
майна) _____ встановити наступне:

1) _____

_____ (вказати технічні
характеристики майна)

2) _____

_____ (вказати відомості про стан
майна та можливість використання за призначенням)

3) _____

_____ (вказати інші відомості)

Цей акт складено на _____ (вказати кількість) аркушах, пронумеровано,
прошито та підписано у _____ (вказати кількість) примірниках.

_____ підпис	_____ підпис
_____ підпис	
_____ підпис	_____ підпис
_____ підпис	_____ підпис

Додаток 3
до Порядку

взаємодії виконавчих органів Татарбунарської
міської ради її виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ,
організацій, старост та адміністраторів - державних реєстраторів
Татарбунарської міської ради щодо виявлення, обліку та передачі
безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність Татарбунарської
міської ради

ПЕРЕЛІК

виконавчих органів Татарбунарської міської ради та її виконавчого комітету,
комунальних підприємств, установ та організацій, старост та адміністраторів
- державних реєстраторів Татарбунарської міської ради, які взаємодіють між
собою щодо виявлення, обліку та передачі безхазяйного нерухомого майна у
комунальну власність Татарбунарської міської ради

№ п/п	Назва виконавчих органів Татарбунарської міської ради та її виконавчого комітету, комунального підприємства, установи, організації, посади старости, адміністраторів - державних реєстраторів виконавчого комітету Татарбунарської міської ради
1	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради
2	Юридичний відділ виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради
3	Відділ з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради
4	Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті
5	Комунальна установа «Бесарабія»
6	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради
7	Старости сіл Татарбунарської територіальної громади

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про припинення набору учнів до 10 класу у заклади загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до пункту 30 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування», статей 32, 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Концептуальних засад реформування профільної середньої освіти (академічні ліцеї), затверджених наказом Міністерства освіти та науки України від 10.10.2024 №1451, рішення сесії Татарбунарської міської ради від 27 червня 2025 року № 1634-VIII «Про затвердження Перспективного плану формування мережі закладів загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради» з метою здійснення трансформації мережі закладів загальної середньої освіти та забезпечення якісної освіти, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Припинити набір учнів до 10 класу з 01 вересня 2026 року до БАШТАНІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, БОРИСІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, БІЛОЛІСЬКОГО ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ГЛИБОКІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, НЕРУШАЙСЬКОГО ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, СТРУМКІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

2. Установити, що припинення набору учнів до 10 класу здійснюється в межах реалізації Плану трансформації мережі закладів загальної середньої освіти з урахуванням демографічної ситуації та відповідно до Концептуальних засад реформування профільної середньої освіти, у зв'язку з подальшою зміною типу закладів загальної середньої освіти на гімназії.

3. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

3.1. Забезпечити інформування учнів та їхніх батьків (законних представників) про припинення набору до 10 класу у 2026/2027 навчальному році.

3.2. Сприяти учням 9-х класів у визначенні закладів освіти для продовження здобуття профільної середньої освіти.

4. Відділу освіти Татарбунарської міської ради (Ольга ВИХРИСТЮК) забезпечити координацію заходів, пов'язаних із припиненням набору до 10 класу.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1879 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання згоди на організацію співробітництва територіальних громад у сфері надання освітніх послуг

Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частиною третьою статті 5 Закону України «Про співробітництво територіальних громад», враховуючи рішення Лиманської сільської ради від 29 квітня 2026 року № 1228-VIII «Про надання згоди на організацію співробітництва територіальних громад», Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати згоду на організацію співробітництва між Татарбунарською міською радою та Лиманською сільською радою у сфері надання освітніх послуг.

2. Татарбунарському міському голові (Глущенко А.П.)

2.1. забезпечити створення спільної комісії з підготовки проєкту договору про співробітництво територіальних громад;

2.2. провести відповідні дії з підготовки проєкту договору про співробітництво територіальних громад;

3. Запропонувати Татарбунарському міському голові (Глущенко А.П.) делегувати наступних представників до комісії з підготовки проєкту договору про співробітництво територіальних громад у сфері надання освітніх послуг від Татарбунарської міської ради:

Лесніченка Олександра Вадимовича – секретаря Татарбунарської міської ради;

Борденюка Віталія Миколайовича – депутата Татарбунарської міської ради;

Вихристюк Ольгу Вікторівну – начальника відділу освіти Татарбунарської міської ради.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року

№ 1880 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання згоди на прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради майна, наданого Благодійною організацією «Благодійний Фонд «Фортечний»

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати згоду на прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради наступне майно, надане на безоплатній основі Благодійною організацією «Благодійний Фонд «Фортечний»:

№ з/п	Назва матеріальних цінностей	Одиниця виміру	Кількість, шт	Вартість за 1 поз., у грн. без ПДВ	Загальна вартість, у грн. без ПДВ
1	Генератор 3kW	шт	1	47130,32	47130,32

2. Визначити балансоутримувачем майна, що приймається в комунальну власність Татарбунарської міської ради, відділ освіти Татарбунарської міської ради (Вихристюк О.В.).

3. Начальнику відділу освіти Татарбунарської міської ради (Вихристюк О.В.) забезпечити внесення змін до кошторису спеціального фонду відділу освіти Татарбунарської міської ради з урахуванням безоплатно отриманого майна, як надходження у натуральній формі.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1881 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про передачу з балансу комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» на баланс виконавчого комітету Татарбунарської міської ради металевих стелажів

Відповідно пункту 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», листів від комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» від 09.06.2026 року № 28 та трудового архіву Татарбунарської міської ради від 09.06.2026 року № 10/01-17, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати згоду на передачу з балансу комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» на баланс виконавчого комітету Татарбунарської міської ради металевих стелажів, а саме

№ з/п	Найменування	Кількість, штук	Сума, грн.	Сума прописом
1	Металеві стелажі	20	603,00	Шістсот три грн. 00 коп.

2. Для прийняття - передачі стелажів, зазначених в пункті 1 цього рішення, створити комісію у складі:

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО – секретар Татарбунарської міської ради, голова комісії;

Члени комісії:

Надія ГАЙДАРЖИ – головний бухгалтер відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради;

Олена МУКІЄНКО – директор комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;

Марина РАЙЧЕВА – головний спеціаліст сектору бухгалтерського обліку відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1882 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про доповнення рішення Татарбунарської міської ради від 15 травня 2026 року № 1843-VIII «Про надання дозволу КУ Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради на укладання безкоштовного договору позички на автомобіль для послуг»

Відповідно до статі 25, пункту 33 частини першої статті 26, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 28 Закону України «Про запобігання корупції», Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Доповнити рішення Татарбунарської міської ради від 15 травня 2026 року №1843-VIII «Про надання дозволу КУ Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради на укладання безкоштовного договору позички на автомобіль для послуг» пунктом 3 наступного змісту:

«3.Уповноважити фахівця із соціальної роботи КУ Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради (Гуцулюк І.В.) на укладання безкоштовного договору позички на легковий автомобіль, марки MERCEDES-BENZ, 2001 року випуску, номерний знак НН 6055 АВ, строком на 2 (два) роки».

2. Пункт 3 рішення Татарбунарської міської ради від 15 травня 2026 року №1843-VIII «Про надання дозволу КУ Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради на укладання безкоштовного договору позички на автомобіль для послуг» вважати пунктом 4.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності, житлово – комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1883 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про включення в перелік другого типу на передачу в оренду нерухомого майна комунальної власності Татарбунарської міської ради Одеської області

Відповідно до пунктів 30 та 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 6 та 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», постанови Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 р. № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», з метою використання комунального майна, забезпечення потреб установ та організацій, які мають право на отримання майна в оренду без проведення аукціону, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Доповнити додаток 2 «Перелік другого типу об'єктів оренди, які підлягають передачі в оренду без аукціону, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 22 грудня 2020 № 35, позицією № 27 такого змісту:

№	Найменування балансоутримувача	Вид потенційного об'єкта оренди	Назва потенційного об'єкта оренди	Місцезнаходження потенційного об'єкта оренди	Пропозиції щодо використання об'єкта оренди	Характеристика об'єкта оренди	Площа приміщень, кв.м.
27	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради	Нерухоме майно	Нежитлова будівля	Одеська область, м. Татарбунари вул. Робоча, буд. 18а	Для розміщення державної установи	Двоповерхова будівля, є електроенергія	1837,1

2. Надати дозвіл на передачу в оренду нерухомого майна, що знаходиться в комунальній власності Татарбунарської міської ради та перебуває на балансі

Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, а саме:

нежитлового приміщення площею 1837,1 м², розташованого за адресою: вулиця Робоча, буд. 18а, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1884 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Дятлової Людмили Миколаївни, Лисецької Олені Олександрівни, Скурту Надії Павлівни, Скурту Тетяни Василівни, Харькової Вікторії Павлівни, Босенко Людмили Василівни, Гроздева Володимира Якимовича, Антова Олексія Афанасійовича, Барбу Віолетти Іванівни, Профір Наталі Леонідівни

Керуючись статтями 12, 79¹, 118, 121, 122, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документації із землеустрою Дятлової Людмили Миколаївни, Лисецької Олені Олександрівни, Скурту Надії Павлівни, Скурту Тетяни Василівни, Харькової Вікторії Павлівни, Босенко Людмили Василівни, Гроздева Володимира Якимовича, Антова Олексія Афанасійовича, Барбу Віолетти Іванівни, Профір Наталі Леонідівни Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Дятловій Людмилі Миколаївні та гр. Лисецькій Олені Олександрівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Бесарабська, 39, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0465 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0286 (додається).

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну спільну часткову власність гр. Дятловій Людмилі Миколаївні та гр. Лисецькій Олені Олександрівні по $\frac{1}{2}$ кожному для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Бесарабська, 39, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0465 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0286.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Скурту Надії Павлівні, гр. Скурту Тетяні Василівні, гр. Харьковій Вікторії Павлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Фонтанська, 13, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0397 (додається).

4. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну спільну часткову власність 1/5 частки гр. Скурту Надії Павлівні, 3/5 частки гр. Скурту Тетяні Василівні, 1/5 частки гр. Харьковій Вікторії Павлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Фонтанська, 13, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0397.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Босенко Людмилі Василівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Центральна, 110, с. Білолісся, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2179 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0424 (додається).

6. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Босенко Людмилі Василівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Центральна, 110, с. Білолісся, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2179 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0424.

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Гроздеву Володимирі Якимовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 6, с. Дельжилер, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2468 га, з кадастровим номером 5125081900:02:001:0648 (додається).

8. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Гроздеву Володимирі Якимовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 6, с. Дельжилер, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2468 га, з кадастровим номером 5125081900:02:001:0648.

9. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Антову Олексію Афанасійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Дружби, 118, с. Дельжилер, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1525 га, з кадастровим номером 5125081900:02:001:0647 (додається).

10. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Антову Олексію Афанасійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Дружби, 118, с. Дельжилер, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1525 га, з кадастровим номером 5125081900:02:001:0647.

11. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Барбу Віолетті Іванівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Новоселів, 118, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1416 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0226 (додається).

12. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Барбу Віолетті Іванівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Новоселів, 118, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1416 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0226.

13. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Профір Наталі Леонідівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Центральна, 66, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2198 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0288 (додається).

14. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Профір Наталі Леонідівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Центральна, 66, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2198 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0288.

15. Зобов'язати заявників:

15.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельні ділянки.

15.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

15.3. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

16. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року

№ 1885 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок приватної власності, цільове призначення яких змінюється, за клопотаннями Нікульчі Раїси Сергіївни

Керуючись статтями 12, 20, 79¹, 122, 186 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документації із землеустрою Нікульчі Раїси Сергіївни, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється гр. Нікульчі Раїсі Сергіївні з цільового призначення «для ведення фермерського господарства» на цільове призначення «для ведення товарного сільськогосподарського виробництва», що розташована за адресою: с. Борисівка (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,4999 га, кадастровий номер 5125080800:01:001:0599 (додається).

2. Змінити гр. Нікульчі Раїсі Сергіївні цільове призначення земельної ділянки «для ведення фермерського господарства» на цільове призначення «для ведення товарного сільськогосподарського виробництва», що розташована за адресою: с. Борисівка (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,4999 га, кадастровий номер 5125080800:01:001:0599.

3. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється гр. Нікульчі Раїсі Сергіївні з цільового призначення «для ведення фермерського господарства» на цільове призначення «для ведення товарного сільськогосподарського виробництва», що розташована за адресою: с. Борисівка (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,5001 га, кадастровий номер 5125080800:01:001:0670 (додається).

4. Змінити гр. Нікульчі Раїсі Сергіївні цільове призначення земельної ділянки «для ведення фермерського господарства» на цільове призначення «для ведення товарного сільськогосподарського виробництва», що розташована за адресою: с. Борисівка (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,5001 га, кадастровий номер 5125080800:01:001:0670.

5. Зобов'язати заявників:

5.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

5.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України;

5.3. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року

№ 1886 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання земельних ділянок комунальної власності в оренду за клопотаннями АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ»

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79-1, 93, 122, 124, 134, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ» (код ЄДРПОУ 21560766), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати земельну ділянку комунальної власності в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРТЕЛЕКОМ» (код ЄДРПОУ 21560766) з кадастровим номером 5125010100:02:004:0085, з цільовим призначенням для розгортання, експлуатації електронних комунікаційних мереж, площею 0,2356 га, за адресою: вул. Центральна, 25, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Надати земельну ділянку комунальної власності в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРТЕЛЕКОМ» (код ЄДРПОУ 21560766) з кадастровим номером 5125010100:02:003:0241, з цільовим призначенням для розгортання, експлуатації електронних комунікаційних мереж, площею 0,1550 га, за адресою: вул. Київська, 112, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

3. Зобов'язати заявника:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права оренди на земельні ділянки.

3.2. Дотримуватись положень статті 96 Земельного кодексу України.

3.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) згідно сертифікату на право на земельну частку (пай) за клопотанням Хаджиоглової Тетяни Павлівни

Керуючись статтями 12, 79-1, 121, 122, підпунктом 5 пункту 27 Розділу Х «Перехідні положення» Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)», Законом України «Про землеустрій», Указом Президента України від 02.02.2002 року № 92 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту селян – власників земельних ділянок та земельних часток (паїв)», розглянувши клопотання та документи Хаджиоглової Тетяни Павлівни, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Хаджиогловій Тетяні Павлівні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), орієнтовною площею земельної ділянки 4,3700 умовних кадастрових гектара, з цільовим призначенням: 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва за адресою: с. Глибоке (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом від 19.05.2026 року № 694 та сертифікату на право на земельну частку (пай) від 04.08.1999 року Серія ОД № 0549650 зареєстрованого в Книзі реєстрації сертифікатів на земельну частку (пай) від 07.08.1999 року № 462.

2. Заявнику розроблену технічну документацію із землеустрою, надати на затвердження сесії Татарбунарської міської ради, у відповідності до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1888 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про продаж земельної ділянки сільськогосподарського призначення для ведення фермерського господарства за заявами СЕЛЯНСЬКОГО (ФЕРМЕРСЬКОГО) ГОСПОДАРСТВА НОВОСЯДЛОГО ВАСИЛЯ ПАВЛОВИЧА

Керуючись ст. 25, 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на підставі розділу X п.6-1 Перехідних положень Земельного кодексу України, Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель" від 19.10.2022 року № 2698—ІХ, Закону України "Про фермерське господарство", розглянувши заявами СЕЛЯНСЬКОГО (ФЕРМЕРСЬКОГО) ГОСПОДАРСТВА НОВОСЯДЛОГО ВАСИЛЯ ПАВЛОВИЧА (код ЄДРПОУ 21014503), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Продати СЕЛЯНСЬКОМУ (ФЕРМЕРСЬКОМУ) ГОСПОДАРСТВУ НОВОСЯДЛОГО ВАСИЛЯ ПАВЛОВИЧА (код ЄДРПОУ 21014503) земельну ділянку сільськогосподарського призначення, яка знаходиться в постійному користуванні за цільовим призначенням для ведення фермерського господарства, кадастровий номер 5125084700:01:001:1929, за адресою: с. Струмок (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород-Дністровський район, Одеська область, площею 1,0875 га, за ціною, яка дорівнює нормативній грошовій оцінці 40442 (сорок тисяч чотириста сорок дві) гривні 76 копійок згідно витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок від 07.05.2026 року.

2. Продати СЕЛЯНСЬКОМУ (ФЕРМЕРСЬКОМУ) ГОСПОДАРСТВУ НОВОСЯДЛОГО ВАСИЛЯ ПАВЛОВИЧА (код ЄДРПОУ 21014503) земельну ділянку сільськогосподарського призначення, яка знаходиться в постійному користуванні за цільовим призначенням для ведення фермерського господарства, кадастровий номер 5125084700:01:001:1901, за адресою: с. Струмок (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород-Дністровський район, Одеська область, площею 10,8617 га, за ціною, яка дорівнює нормативній грошовій оцінці 403933 (чотириста три тисячі дев'ятсот тридцять три) гривні 1

копійка згідно витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок від 07.05.2026 року.

3. Всі витрати, пов'язані з нотаріальним оформленням договору купівлі - продажу земельної ділянки та сплата відповідних платежів покладаються на покупця.

4. Право власності на земельну ділянку переходить до покупця після посвідчення договору та його державної реєстрації.

5. Припинити право постійного користування СЕЛЯНСЬКОМУ (ФЕРМЕРСЬКОМУ) ГОСПОДАРСТВУ НОВОСЯДЛОГО ВАСИЛЯ ПАВЛОВИЧА (код ЄДРПОУ 21014503) щодо земельної ділянки сільськогосподарського призначення для ведення фермерського господарства (01.02) на підставі державного акту на право постійного користування серія та номер: II-ОД № 002049 зареєстрованого в книзі записів державних актів на право постійного користування землею за № 589 від 27.10.2000 року, кадастровий номер 5125084700:01:001:1929, площею 1,0875 га, після укладення договору купівлі-продажу землі та державної реєстрації права власності на земельну ділянку.

6. Припинити право постійного користування СЕЛЯНСЬКОМУ (ФЕРМЕРСЬКОМУ) ГОСПОДАРСТВУ НОВОСЯДЛОГО ВАСИЛЯ ПАВЛОВИЧА (код ЄДРПОУ 21014503) щодо земельної ділянки сільськогосподарського призначення для ведення фермерського господарства (01.02) на підставі державного акту на право постійного користування серія та номер: II-ОД № 002049 зареєстрованого в книзі записів державних актів на право постійного користування землею за № 589 від 27.10.2000 року, кадастровий номер 5125084700:01:001:1901, площею 10,8617 га, після укладення договору купівлі-продажу землі та державної реєстрації права власності на земельну ділянку.

7. Уповноважити Татарбунарського міського голову Глуценка А.П. укласти договір купівлі – продажу земельної ділянки зазначеної у пунктах 1 та 2.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1889 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотанням ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АГРО-ДАР»

Керуючись статтями 12, 79-1, 122, 123, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АГРО-ДАР» (код ЄДРПОУ 32272111), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АГРО-ДАР» (код ЄДРПОУ 32272111) дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності 11.02 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, включаючи об'єкти оброблення відходів, зокрема із енергогенеруючим блоком, з кадастровим номером 5125010100:01:001:0100, за адресою: 138 км. дороги Одеса-Рені, м. Татарбунари, Білгород - Дністровський район, Одеська область, площею 0,3400 га.

2. Після розроблення подати технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації землі на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1890 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про припинення дії договорів оренди землі за клопотанням ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «НЕРУШАЙ»

Керуючись статтею 12, пунктом 120, пунктом «е» статті 141, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «НЕРУШАЙ» (код ЄДРПОУ 30526603), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Припинити дію договору оренди землі від 11.08.2021 року № 328 укладеного між ФЕРМЕРСЬКИМ ГОСПОДАРСТВОМ «НЕРУШАЙ» та Татарбунарською міською радою на земельну ділянку з кадастровим номером 5125083400:01:001:1219 01.13 для іншого сільськогосподарського призначення, площею 0,8558 га, за адресою: комплекс будівель та споруд, 7, будинок 1 та будинок 2, с. Нерушай, Білгород-Дністровський район, Одеська область, у зв'язку із строку, на який його було укладено.

2. Зобов'язати заявників здійснити державну реєстрацію додаткової угоди до договору оренди землі щодо припинення права оренди.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1891 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання земельних ділянок комунальної власності в оренду за клопотанням ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «НЕРУШАЙ»

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79-1, 93, 122, 124, 134, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «НЕРУШАЙ» (код ЄДРПОУ 30526603), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати земельну ділянку комунальної власності в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років ФЕРМЕРСЬКОМУ ГОСПОДАРСТВУ «НЕРУШАЙ» з кадастровим номером 5125083400:01:001:1219, з цільовим призначенням 01.13 для іншого сільськогосподарського призначення, площею 0,8558 га, за адресою: комплекс будівель та споруд, 7, будинок 1 та будинок 2, с. Нерушай, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Зобов'язати заявника:

2.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права оренди на земельні ділянки.

2.2. Дотримуватись положень статті 96 Земельного кодексу України.

2.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1892 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження детального плану території

Керуючись пунктом 42 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.17,21,26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». ст.12 Закону України «Про основи містобудування, Порядком розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.09.2021 року №926, Постановою Кабінету Міністрів України від 28.07.2021 року №821 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів Кабінету Міністрів України», враховуючи протокол засідання архітектурно-містобудівної ради управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної військової державної адміністрації від 29.04.2026 року № 6 розглянувши детальний план території в межах вулиць Степова, Сонячна та Відрадна міста Татарбунари розроблений ФОП Гордійчук С.М., міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити детальний план території в межах вулиць Степова, Сонячна та Відрадна міста Татарбунари орієнтовною площею 1,1173 га, в м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району Одеської області.

2. Контроль за виконанням покласти на постійну комісію з питань планування території, будівництва, архітектури та благоустрою.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1893 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження Положення про громадський бюджет Татарбунарської міської територіальної громади

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою удосконалення діалогу між владою і громадою, активізації місцевих ініціатив жителів Татарбунарської територіальної громади щодо участі у бюджетному процесі на основі впровадження інноваційних механізмів залучення громадськості до розподілу коштів міського бюджету для вирішення соціально значущих питань, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про громадський бюджет Татарбунарської міської територіальної громади (додається).
2. Встановити, що під час формування бюджету Татарбунарської міської територіальної громади щорічно у рамках громадського бюджету у проєкті бюджету у межах відповідних бюджетних програм передбачаються кошти для реалізації громадських проєктів.
3. Положення Про громадський бюджет Татарбунарської міської територіальної громади оприлюднити на офіційному веб-сайті Татарбунарської міської ради для загального доступу та ознайомлення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1894 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1894 - VIII

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ГРОМАДСЬКИЙ БЮДЖЕТ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

1. Визначення понять

1.1. **Громадський бюджет** (бюджет участі) – це частина бюджету громади, з якого здійснюється фінансування, визначених безпосередньо жителями Татарбунарської міської територіальної громади (надалі – громади) заходів, виконання робіт, надання послуг, придбання матеріально-товарних цінностей, які носять загальнодоступний характер (вільний, безкоштовний доступ та вільне безкоштовне користування усіма бажаними результатами реалізації проєктів), відповідно до оформлених проєктів, які стали переможцями конкурсу.

1.2. **Проект** – пропозиція, яка подана Автором (-ми) та має підтримку не менше 100 жителів громади (крім автора) та яка не суперечить чинному законодавству, не має на меті отримання прибутку, реалізація якої належить до компетенції органу місцевого самоврядування, може бути реалізована впродовж бюджетного року з врахуванням обсягу коштів та оформлена за формою згідно із Додатком 1 цього Положення

Проекти поділяються на великі та малі.

1.2.1. **Малий проєкт** - це пропозиція, загальна вартість реалізації якої становить до 50 000 гривень.

1.2.2. **Великий проєкт** - це пропозиція загальна вартість реалізації якої становить від 50 000 до 150 000 гривень.

1.3. **Конкурс** – це відбір проєктів, який дає можливість відібрати кращі з надісланих на розгляд проєктів шляхом голосування жителями територіальної громади. Мінімальна кількість голосів підтримки за малі проєкти встановлюється на рівні 150 голосів, а за великі – відповідно 200 голосів.

1.4. **Номінаційний комітет** (надалі – Комітет) – колегіальний консультативний орган, що утворюється розпорядженням міського голови для координації організації виконання громадського бюджету.

1.5. **Автор** – громадянин України, іноземець та особа без громадянства, яка має дозвіл на постійне проживання на території України та на момент подання проєкту досяг 16-річного віку, який, в порядку визначеного цим Положенням, підготував та подав проєкт для фінансування з громадського бюджету.

1.6. Голосування – процес визначення жителями громади (громадянами України віком від 16 років, які зареєстровані на території Татарбунарської міської територіальної громади), проєктів-переможців серед відібраних Комітетом проєктів шляхом заповнення бланку для голосування в паперовому або електронному вигляді.

1.7. Пункти голосування – місця для проведення голосування, які визначені Комітетом.

1.8. Е-сервіс «Громадський бюджет» – це онлайн сервіс, який дозволяє приймати участь у подачі проєктів та голосуванні за них, у рамках громадського бюджету громади, використовуючи BankID, MobileID або інший метод ідентифікації, визначеним цим Положенням.

2. Порядок фінансування

2.1. Фінансування громадського бюджету проводиться за рахунок коштів бюджету громади.

2.2. Загальний обсяг громадського бюджету на один бюджетний рік визначається рішенням міської ради та становить 1% обсягу власних доходів загального фонду міського бюджету, затвердженого на початок року в якому оголошується конкурс.

2.3. На малі проєкти виділяється 30% загального обсягу громадського бюджету.

2.4. На великі проєкти виділяється 70% загального обсягу громадського бюджету.

2.5. Розмір можливого фінансування оголошується Комітетом до оголошення конкурсу та розміщується на Е-сервісі «Громадський бюджет» та на офіційному сайті Татарбунарської міської ради.

2.6. За рахунок коштів громадського бюджету фінансуються проєкти жителів громади, реалізація яких можлива впродовж одного бюджетного року.

2.7. У випадку, якщо реалізація проєкту передбачає використання земельної ділянки, приміщення чи об'єкту, вони повинні належати до комунальної власності та відповідати умовам, зазначеним у п.4.1.

3. Порядок утворення, права та обов'язки Номінаційного комітету

3.1. Персональний склад Комітету у складі **14** осіб, затверджується розпорядженням міського голови. До складу Комітету **входять 5** представників профільних депутатських комісій, **6** представників виконавчих органів ради та **3** представники громадськості (члени громадських організацій)

Члени Комітету від громадськості формуються шляхом рейтингового голосування через портал Електронних консультацій та опитувань, який використовує Татарбунарської міська рада.

Заяви бажаними членами громадських організацій, подаються впродовж 7-ми днів з дня оголошення про відбір громадськості для участі у Комітеті, розміщеному на сайті Татарбунарської міської ради. До заяви додається резюме в довільній формі та згода на обробку персональних даних.

Голосування за членів Комітету від громадськості відбувається впродовж 14 днів після завершення терміну подачі заявок на участь у Комітеті через портал Електронних консультацій та опитувань.

Засідання Комітету є відкритими. В засіданні Комітету можуть брати участь представники громадськості без права голосу.

3.2. Права Комітету:

- отримувати інформацію від виконавчих органів ради про хід реалізації проєктів, які фінансуються громадським бюджетом;

- подавати висновки та рекомендації автору (-ам) щодо проєктів, поданих для фінансування громадським бюджетом;

- визначати уповноваженого представника для доповідей та співдоповідей з питань громадського бюджету на засіданнях виконавчого комітету, засіданнях постійних депутатських комісій і пленарних засіданнях ради;

- попередньо розглядати звіти про виконання проєктів у рамках громадського бюджету;

- затверджувати результати голосування;

- заслуховувати авторів проєктів, керівників виконавчих органів та структурних підрозділів виконавчого комітету (апарату) міської ради з питань реалізації проєктів громадського бюджету.

3.3. Обов'язки Комітету:

- забезпечити дотримання вимог цього Положення;

- координувати процес здійснення та функціонування громадського бюджету;

- визначати пункти для голосування;

- надавати висновки та рекомендації до кожного проєкту, поданого для реалізації в рамках громадського бюджету;

- затверджувати проєкти, які допускаються та не допускаються до голосування;

- формувати та затверджувати реєстри позитивно та негативно оцінених проєктів;

- визначати щодо кожного проєкту відповідальний виконавчий орган за галузевою ознакою;

- попередньо розглядати проекти звітів про виконання проектів у рамках громадського бюджету;

- проводити свої засідання гласно та відкрито, публікувати протокол засідання;

- вирішувати всі спірні питань, які виникають у процесі реалізації громадського бюджету, в тому числі при встановленні результатів голосування та реалізації проектів (спори щодо визнання недійсними бланків для голосування та інше);

- за 3 робочих дня до дати проведення засідання повідомляти жителів громади через Е-сервіс «Громадський бюджет» про час та місце засідання;

3.4. Комітет працює у формі засідань. Рішення на засіданні Комітету ухвалюються більшістю членів від загального складу.

3.5. На своєму першому засіданні Комітет обирає зі свого складу голову та секретаря комітету. Як правило, секретарем Комітету є представник виконавчих органів міської ради.

3.6. Протоколи засідань, висновки та рекомендації підписуються головою та секретарем Комітету. Всі протоколи, висновки та рекомендації оприлюднюються на Е-сервіс «Громадський бюджет» не пізніше 5 робочих дня з дня проведення засідання.

3.7. Члени Комітету не можуть бути авторами проектів.

4. Порядок подання проектів

4.1. Проекти, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету, повинні бути спрямовані на покращення інфраструктури громади (наприклад: вулиці, парки, дороги, спортивні чи дитячі майданчики, установи: школи, поліклініки, дитячі садочки тощо).

У разі, якщо реалізація проекту передбачає використання земельної ділянки, приміщення чи іншого об'єкта, вони повинні належати до власності територіальної громади та не перебувати у власності фізичної та/або юридичної особи.

Результат проекту має бути загальнодоступним та безкоштовним для всіх жителів громади з врахуванням вимог пунктів 1.1 та 1.2.

4.2. Проект подається особисто автором (одним із авторів) проекту:

1) у паперовому вигляді в пунктах прийому документів, визначених Комітетом, згідно з додатком до цього Положення

або

2) у електронному вигляді, шляхом заповнення відповідної форми на Е-сервісі «Громадський бюджет».

4.3. Впродовж 7 календарних днів з дня подачі проєкту автор підтверджує підтримку поданого проєкту голосами не менше 15 жителів громади, ідентифікованих за допомогою Bank ID, Mobile ID через Е-сервіс «Громадський бюджет».

4.4. Кожен автор може подати не більше, ніж один великий та один малий проєкт, реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету.

4.5. Проєкти приймаються щороку, починаючи з 01 червня, впродовж 30 календарних днів.

4.6. Проєкти повинні відповідати вимогам пункту 1.1, 1.2 цього Положення та:

4.6.1. назва проєкту має відображати зміст проєкту і бути викладена лаконічно, одним реченням;

4.6.2. не суперечити чинному законодавству України;

4.6.3. реалізація проєкту повинна належати до компетенції Татарбунарської міської ради;

4.6.4. проєкт має відповідати стратегічним пріоритетам і цілям розвитку громади;

4.6.5. об'єкт, який створений за реалізацією проєкту, має бути загальнодоступним та не мати комерційного характеру;

4.6.6. проєкт у сфері просторового розвитку має відповідати Генеральному плану громади, іншій містобудівній документації та реалізовуватись на землях та об'єктах, які належать до комунальної власності територіальної громади (відповідно до п.4.1 цього Положення);

4.6.7. проєкт повинен бути реалізований впродовж одного бюджетного року і спрямований на кінцевий результат.

При формуванні проєктів, які включають роботи з будівництва, реконструкції або капітального ремонту об'єктів, авторам необхідно керуватись орієнтовними цінами на основні будівельні матеріали, вироби на конструкції, розміщеними на сайті Міністерства регіонального розвитку та будівництва України www.minregion.gov.ua (підрозділ «Ціноутворення» розділу «Ціноутворення, експертиза та розвиток будівельної діяльності»).

4.7. В рамках громадського бюджету не приймаються до розгляду проєкти, які:

4.7.1. не відповідають істотним вимогам, зазначеним в п.4.6 цього Положення;

4.7.2. передбачають виключно розробку проєктної документації або носять фрагментарний характер;

4.7.3. передбачають залучення для їх реалізації додаткової штатної чисельності до штату бюджетної установи та постійного її утримання за рахунок коштів бюджету громади;

4.7.4. містять ненормативну лексику, наклепи, образи, заклики до насильства, повалення влади, зміну конституційного ладу країни тощо.

4.7.5. передбачають витрати на утримання та обслуговування, що перевищують вартість реалізації проєкту;

4.7.6. не гарантують вільний та безкоштовний доступ до результатів реалізації пропозиції (проєкту);

4.7.7. не набрали достатньої кількості голосів підтримки, відповідно до пункту 4.3 цього Положення.

4.7.8. суперечать діючим програмам громади або дублюють завдання, які передбачені цими програмами.

4.7.9. суперечать чинному законодавству України.

4.8. Заповнені бланки проєктів, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету, після проходження первинної перевірки оприлюднюються на Е-сервісі «Громадський бюджет» (за винятком сторінок, які містять персональні дані авторів проєкту і на розповсюдження яких останні не дали своєї згоди) впродовж 1 робочого дня.

4.9. Автор проєкту може у будь-який момент зняти свій проєкт з розгляду, але не пізніше ніж за 7 календарних днів до початку голосування.

4.10. Об'єднання Проєктів можливе лише за взаємною згодою авторів, але не пізніше ніж за 7 календарних днів до початку голосування.

4.11. Внесення змін щодо суті проєкту можливе лише за згодою авторів проєкту.

5. Порядок аналізу та розгляду проєктів

5.1. Міський голова розпорядженням визначає відповідальний виконавчий орган або структурний підрозділ виконавчого комітету (апарату) міської ради, що буде вести реєстр отриманих проєктів, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету.

5.2. Відповідальний виконавчий орган або структурний підрозділ виконавчого комітету (апарату) міської ради впродовж 5 робочих днів з дня отримання проєкту здійснює формальну перевірку повноти заповнення форми проєкту, а також необхідної кількості голосів;

5.2.1. Відповідальний виконавчий орган або структурний підрозділ виконавчого комітету (апарату) міської ради передає копію проєкту до відповідних виконавчих органів або структурних підрозділів виконавчого

комітету (апарату) міської ради, до повноважень яких відноситься реалізація проєкту, для підготовки пропозицій та зауважень до кожного проєкту;

5.2.2. У разі, якщо проєкт є неповний, відповідальна особа по телефону або електронною поштою повідомляє про це автора проєкту з проханням надати необхідну інформацію або внести корективи впродовж 7 календарних днів. У випадку відмови внести корективи, або якщо такі корективи не були внесені впродовж 7 календарних днів з дня отримання відповідної інформації її автором, проєкт відхиляється;

5.3. Виконавчі органи або структурні підрозділи виконавчого комітету (апарату) міської ради, до повноважень яких відноситься реалізація проєктів:

5.3.2. Впродовж 20 календарних днів з дня отримання проєктів здійснюють їх аналіз з урахуванням положень пункту 5.2.2;

5.3.3. Зауваження та пропозиції до проєктів одразу передають відповідальному виконавчому органу або структурному підрозділу виконавчого комітету (апарату) міської ради.

5.4. Проєкти з зауваженнями та пропозиціями згідно з пунктом 5.3.3 відповідальний виконавчий орган або структурний підрозділ виконавчого комітету (апарату) міської ради розміщує на Е-сервісі «Громадський бюджет», а також передає для розгляду на засіданні Комітету з метою оцінки проєктів, подання висновків та рекомендацій проєктів.

5.5. Якщо згідно з висновком профільного виконавчого органу реалізація проєкту є неможливою або його вартість зростає понад встановлені граничні норми, то Комітет такий проєкт додатково розглядає на власному засіданні для підтвердження або відхилення зауважень профільного виконавчого органу. Зауваження, пропозиції та можливі зміни розглядаються на засіданні Комітету, на яке запрошується автор проєкту та представник профільного виконавчого органу.

За підсумками засідання, Комітет приймає остаточне рішення та або відхиляє проєкт, або виносить його на голосування.

5.6. За результатами розгляду проєктів Комітет затверджує проєкти, які допускаються чи не допускаються до голосування.

5.7. Подані проєкти, які були прийняті до розгляду міською радою та пройшли оцінку Комітету із зазначенням результатів розгляду кожного проєкту разом з додатками розміщуються на Е-сервісі «Громадський бюджет» не пізніше ніж 5 календарних днів до початку оголошення голосування.

6. Організація голосування

6.1. Оголошення про початок голосування та перелік пунктів для голосування оприлюднюється на офіційному сайті Татарибунарської міської ради не пізніше, ніж за 3 робочих днів до його початку.

6.2. Голосування триває впродовж 15 календарних днів з дня початку голосування у визначених Комітетом пунктах для голосування.

6.3. Відбір проєктів для фінансування за рахунок коштів громадського бюджету, які отримали позитивну оцінку і були виставлені на голосування, здійснюють жителі громади через Е-сервіс «Громадський бюджет» шляхом авторизації через систему BankID, MobileID та бюлетенями в пунктах для голосування.

6.4. Перелік пунктів для голосування та період голосування визначається рішенням Комітету та оприлюднюється не пізніше як за 3 календарних днів до дня початку голосування.

6.5. У пунктах для голосування відповідно до пункту 6.1 цього Положення можна отримати бюлетені для голосування, а також перелік та інформацію про проєкти, що беруть участь у голосуванні.

6.6. Голосування здійснюється:

6.6.1. через Е-сервіс «Громадський бюджет», шляхом заповнення електронної версії бланку для голосування

або

6.6.2. у спеціально визначених Комітетом пунктах для голосування з використанням спеціальних бланків для голосування. При цьому для підтвердження права на голосування житель громади особисто пред'являє паспорт консультанту (уповноваженій особі), що працює в пункті для голосування, і після пред'явлення документа отримує особисто один бланк для голосування.

Консультант несе персональну відповідальність за отримані бланки для голосування (бланки для голосування мають наскрізну нумерацію та відтиск відповідної печатки), за видачу бланків для голосування особисто особі (і не більше одного на одну особу), за збереження скриньки для голосування, за перевірку достовірності внесених даних та ставить особистий підпис на зворотному боці бланків для голосування після перевірки документа, що посвідчує особу голосуючого. У пунктах для голосування можна також отримати перелік проєктів, допущених до голосування. Пункти голосування відкриті для голосування впродовж всього робочого часу установи, в якій вони розміщені.

Електронна та письмова форми бланків подачі проєктів та бланків для голосування можуть містити незначні відмінності.

6.6.3. У ході голосування ведеться журнал реєстрації, один на пункт голосування (прошитий та пронумерований), у яких зазначається:

- Дата голосування;
- Номер виданого бланку для голосування;

- Прізвище, ім'я та по батькові громадянина;
- Місце реєстрації громадянина;
- Серія та номер паспорта громадянина;
- Підпис громадянина;
- Прізвище, ім'я та по батькові працівника пункту голосування, який видав бюлетень.

6.7. Кожний житель громади голосує особисто.

Голосування будь-ким за інших осіб, а також передача жителем громади права голосу будь-якій іншій особі забороняється.

Забороняється використовувати інформацію, яка дискредитує авторів інших проєктів, яка містить неточності, недостовірності, двозначності, перебільшення, умовчання, вводить або може ввести в оману жителів громади, що мають право брати участь у голосуванні за пропозиції (проєкти), які можуть бути реалізовані за рахунок коштів громадського бюджету.

Забороняється надавати або обіцяти надання жителям громади, що мають право брати участь у голосуванні за пропозиції (проєкти), які можуть бути реалізовані за рахунок коштів громадського бюджету, неправомірної вигоди за вчинення чи невчинення будь-яких дій, пов'язаних з безпосередньою реалізацією ними свого виборчого права.

Забороняється агітаційна компанія безпосередньо у визначених Комітетом пунктах для голосування.

6.8. За наявності зазначених фактів в пункті 6.7 (фото-відео фіксація), голос за обрану пропозицію (проєкт) не зараховується. У разі масових фактів порушення пункту 6.7 цього Положення, пропозиція (проєкт) за якою фіксуються масові порушення, знімається з голосування за рішенням Комітету.

6.9. Кожен житель може віддати один голос за малий проєкт та один голос за великий проєкт.

6.10. Голос поданий у пункті для голосування впродовж 1 робочого дня вноситься модератором до Е-сервісу «Громадський бюджет».

7. Встановлення результатів та визначення переможців

7.1. Встановлення підсумків голосування передбачає підрахунок голосів через Е-сервіс «Громадський бюджет». Якщо проєкти набирають однакову кількість голосів, то пріоритетними вважаються ті, які потребують менший об'єм фінансування.

7.2. Рекомендованими до реалізації вважатимуться ті проєкти, які набрали найбільшу кількість голосів до вичерпання обсягу коштів громадського бюджету громади, виділених на реалізацію громадського бюджету на наступний бюджетний рік.

7.3. У разі нестачі коштів на реалізацію чергового проєкту з переліку, складеного відповідно до норм пункту 7.2, до уваги береться перший з переліку, орієнтовна вартість реалізації якого не призведе до перевищення суми коштів, виділених для реалізації проєктів.

7.4. Перелік проєктів, які шляхом голосування відповідно до пункту 7.2 були рекомендованими для реалізації та затверджені протоколом Комітету, виносяться на розгляд чергової сесії міської ради.

7.5. Інформація про хід реалізації проєктів-переможців розміщується на офіційному Е-сервіс «Громадський бюджет».

7.6. Проєкти - переможці включаються в проєкт бюджету громади за головними розпорядниками коштів. Після затвердження бюджету громади проєкти підлягають фінансуванню за рахунок коштів бюджету громади (в межах коштів громадського бюджету) на наступний бюджетний рік.

7.7. Виконавцями проєктів - переможців визначаються головні розпорядники коштів бюджету – виконавчі органи Татарбунарської міської ради, які повинні здійснювати контроль за реалізацією проєкту на будь-якому етапі. Наказом керівника за кожним проєктом - переможцем визначається особа, відповідальна за його впровадження. Цей наказ відповідний головний розпорядник надає Комітету не пізніше 10 днів з дня його прийняття або внесення змін до нього. У разі невидачі такого наказу чи ненадання його копії Комітету керівник відповідного головного розпорядника несе персональну відповідальність за впровадження проєкту. Головні розпорядники бюджетних коштів можуть залучати розпорядників нижчого рівня або одержувачів бюджетних коштів.

7.8. Автор проєкту має право знайомитися з ходом реалізації проєкту. Автори проєктів - переможців можуть здійснювати контроль за реалізацією проєктів. Головні розпорядники (розпорядники нижчого рівня або одержувачі) коштів бюджету громади забезпечують взаємодію та координацію в межах бюджетного законодавства з авторами проєктів-переможців у процесі реалізації проєктів. Автор проєкту (за його бажанням) у межах чинного законодавства може бути залучений до реалізації проєкту (авторський, технічний нагляд, здійснення закупівель тощо).

7.9. На об'єктах (їх частині), створених/реконструйованих завдяки проєктам громадського бюджету, на видному місці вказується інформація з відомостями про те, що цей об'єкт було реалізовано завдяки громадському бюджету і за кошти бюджету громади та вказано рік реалізації проєкту.

8. Інформаційна та промоційна кампанія

8.1. Промоційна кампанія проводиться з метою ознайомлення жителів громади з основними положеннями, принципами громадського бюджету громади, можливостями та напрямками його реалізації.

8.2. Інформаційна кампанія спрямована на ознайомлення жителів з хронологією та строками проведення заходів, перебігом подій, поданими та допущеними до голосування проєктами, результатами голосування, станом реалізації проєктів - переможців тощо.

8.3. Промоційна та інформаційна кампанія здійснюється за рахунок коштів бюджету громади та проводиться впродовж усіх етапів громадського бюджету.

8.4. Координація роботи з проведення промоційної та інформаційної кампанії покладається на відділ архітектури відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради.

8.5. Промоційна та інформаційна кампанія проводиться через громадські організації, засоби масової інформації, мережу Інтернет, виготовлення та розміщення друкованої продукції, аудіо - та відеоматеріалів, а також шляхом проведення публічних заходів (зустрічей, круглих столів, прес - конференцій тощо).

8.6. Промоційна та інформаційна кампанія включає в себе такі етапи:

- ознайомлення жителів з основними етапами бюджетного процесу;
- ознайомленням з процесом громадського бюджету;
- інформаційно-консультаційна кампанія щодо написання проєктів;
- обговорення проєктів;
- надання можливості ознайомитись з проєктами;
- голосування за проєкти (щодо термінів, способу та місць для голосування);
- реалізації проєктів.

8.7. Автори проєктів, з метою отримання якомога більшої підтримки жителів територіальної громади, мають право самостійно за власний рахунок організовувати інформаційні заходи з роз'ясненням переваг власного проєкту.

9. Порядок звітування за результатами реалізації проєктів

9.1. За результатами реалізації проєктів відібраних для фінансування за рахунок коштів громадського бюджету головні розпорядники бюджетних коштів, що беруть участь в реалізації проєктів, щомісячно до 10 числа оприлюднюють на сайті Татарбунарської міської ради звіт про реалізацію проєктів.

Підсумковий звіт подається головним розпорядником бюджетних коштів на розгляд виконавчого комітету до 31 січня року, наступного за звітнім.

Звіт включає в себе:

- 1) загальний опис результатів проєкту;
- 2) опис того, що не вдалося реалізувати або було реалізовано іншим чином;
- 3) опис робіт, які було проведено, їх послідовність;
- 4) дані про фактичний термін реалізації;
- 5) дані про фактичний бюджет;
- 6) фото-звіт результату.

9.2. Фінансовий відділ міської ради готує консолідований звіт за результатами звітування головних розпорядників бюджетних коштів та подає міському голові для доповіді по ньому на сесії ради.

9.3. Звіти головних розпорядників бюджетних коштів, що брали участь в реалізації проєктів, які фінансувались з громадського бюджету та консолідований звіт оприлюднюється на сайті Татарбунарської міської ради.

10. Заключні положення

10.1. Зміни до цього Положення вносяться за рішенням Татарбунарської міської ради.

10.2. Заповнені бланки для голосування, які в установленому порядку внесені у систему «Громадського бюджету» на підтримку проєктів, підлягають знищенню на наступний день після прийняття рішення Комітетом про визначення переможців.

10.3. Інші документи, що супроводжують проєкт «Громадський бюджет» зберігаються впродовж 3 років.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу в Татарбунарській міській територіальній громаді

Керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 19, 28, 35, 75-80 Бюджетного кодексу України, враховуючи Методичні рекомендації щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року № 228, з метою упорядкування процесів формування та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань і функцій, що здійснюються міською радою протягом бюджетного періоду, а також регламентації взаємовідносин між різними учасниками бюджетного процесу, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу в Татарбунарській міській територіальній громаді (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1895 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії Татарбунарської
міської ради
від « 10 » липня 2026 року
№ 1895 - VIII

БЮДЖЕТНИЙ РЕГЛАМЕНТ

проходження бюджетного процесу в Татарбунарській міській територіальній громаді

РОЗДІЛ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу бюджету Татарбунарської міської територіальної громади (далі – Бюджетний регламент) затверджується для:

визначення основних організаційних засад проходження бюджетного процесу під час складання, розгляду, затвердження, виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади та звітування про його виконання;

забезпечення координації та узгодженості дій між усіма учасниками бюджетного процесу;

забезпечення прозорості та публічності бюджетного процесу.

Стаття 2. Бюджетний регламент – це документ, який регулює порядок здійснення процедур на кожній стадії бюджетного процесу з урахуванням норм і положень бюджетного законодавства і визначає терміни їх виконання та відповідальних учасників за своєчасне виконання відповідних заходів.

Стаття 3. Бюджетний регламент складається з наступних розділів:

загальні положення;

порядок складання прогнозу бюджету Татарбунарської міської територіальної громади;

планування, підготовка та реалізація публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій бюджету Татарбунарської міської територіальної громади;

порядок складання, розгляду та затвердження проєкту бюджету Татарбунарської міської територіальної громади;

організація виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади;

внесення змін до рішення про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади;

підготовка та розгляд звіту про виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

Стаття 4. Забезпечення процесу автоматизації процесу обміну інформацією щодо показників бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на всіх стадіях бюджетного процесу здійснюється за допомогою інформаційно-аналітичної системи управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGICA».

Регламент обміну інформацією між суб'єктами інформаційного обміну, а також перелік інформаційних даних, що завантажуються до інформаційно-аналітичної системи управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGICA» та вивантажуються з неї, визначаються Міністерством фінансів України.

РОЗДІЛ II. ПОРЯДОК СКЛАДАННЯ ПРОГНОЗУ БЮДЖЕТУ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 5. Прогноз бюджету Татарбунарської міської територіальної громади складається з дотриманням норм статті 75¹ Бюджетного кодексу України та включає індикативні прогностні показники бюджету громади за основними видами доходів, фінансування, видатків і кредитування, індикативні прогностні показники місцевого боргу а також індикативні прогностні показники за бюджетними програмами, які забезпечують протягом декількох років виконання інвестиційних проектів.

Стаття 6. Прогноз бюджету Татарбунарської міської територіальної громади формується за такими напрямками:

загальна частина;

основні прогностні показники економічного і соціального розвитку;

загальні показники бюджету;

показники доходів бюджету;

показники фінансування бюджету, показники місцевого боргу, гарантованого міською територіальною громадою боргу та надання місцевих гарантій;

показники видатків бюджету, а також сукупний обсяг публічних інвестицій;

бюджет розвитку;

взаємовідносини бюджету з іншими бюджетами;

інші положення та показники прогнозу бюджету.

Стаття 7. В загальній частині наводиться інформація щодо нормативно-правових актів, показників соціально-економічного розвитку та державних соціальних стандартів, на основі яких ґрунтується прогноз, цілі державної політики та завдання міських програм, які будуть реалізовуватись, очікувані результати та можливі ризики невиконання прогнозних показників, заходи з мінімізації впливу фіскальних ризиків на показники бюджету тощо.

Стаття 8. Прогноз бюджету Татарбунарської міської територіальної громади формується поетапно з урахуванням індикативних прогнозних показників бюджету громади на наступні за плановим два бюджетні періоди за доходами, фінансуванням, видатками та кредитуванням відповідно до плану заходів щодо складання прогнозу бюджету.

Стаття 9. Показники прогнозу бюджету громади визначаються з урахуванням положень та показників, визначених на відповідні бюджетні періоди Бюджетною декларацією та прогнозом бюджету громади, схваленим у попередньому бюджетному періоді.

При цьому, показники прогнозу бюджету громади можуть відрізнятися від показників, визначених на відповідні бюджетні періоди прогнозом бюджету громади, схваленим у попередньому бюджетному періоді, у разі:

відхилення оцінки основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України та основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку відповідної території від прогнозу, врахованого при складанні прогнозу бюджету громади, схваленого у попередньому бюджетному періоді;

відхилення бюджетних показників, визначених рішенням про бюджет громади, від аналогічних показників, визначених у прогнозі бюджету громади, схваленому у попередньому бюджетному періоді;

прийняття нових законодавчих та інших нормативно-правових актів, рішень міської ради, що впливають на показники бюджету громади у середньостроковому періоді.

Стаття 10. Фінансовий відділ міської ради на підставі основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України та основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку міста на середньостроковий період та аналізу виконання бюджету громади у попередніх та поточному бюджетних періодах прогнозує обсяги доходів, визначає обсяги фінансування та орієнтовні граничні показники видатків бюджету громади на середньостроковий період, а також орієнтовний сукупний обсяг публічних інвестицій.

Стаття 11. Фінансовий відділ міської ради розробляє та доводить до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцію з підготовки

пропозицій до прогнозу бюджету громади та орієнтовні граничні показники видатків бюджету громади на середньостроковий період.

Інструкція з підготовки бюджетних пропозицій може запроваджувати додаткові фінансові обмеження, організаційні та інші вимоги, яких зобов'язані дотримуватись всі головні розпорядники бюджетних коштів у процесі підготовки бюджетних пропозицій.

Головні розпорядники бюджетних коштів забезпечують своєчасність, достовірність та зміст поданих бюджетних пропозицій, які мають містити всю інформацію, необхідну для їх аналізу відповідно до встановлених вимог.

Фінансовий відділ міської ради здійснює аналіз поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу бюджету громади на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків і вимогам доведених інструкцій.

На основі такого аналізу керівник фінансового відділу міської ради приймає рішення про включення пропозицій головних розпорядників бюджетних коштів до прогнозу бюджету громади.

Стаття 12. Фінансовий відділ міської ради до 15 серпня року, що передуює плановому, подає виконавчому комітету міської ради прогноз бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

Стаття 13. Виконавчий комітет міської ради не пізніше 01 вересня року, що передуює плановому, розглядає та схвалює прогноз бюджету громади і у п'ятиденний строк подає його разом із фінансово-економічним обґрунтуванням на розгляд міської ради.

Стаття 14. Прогноз бюджету Татарбунарської міської територіальної громади містить:

- основні прогнозні показники економічного і соціального розвитку міста, враховані під час розроблення прогнозу бюджету громади;

- загальні показники доходів і фінансування бюджету громади, загальні граничні показники видатків бюджету громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

- показники за основними видами доходів бюджету громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

- показники дефіциту (профіциту) бюджету громади, показники за основними джерелами фінансування бюджету громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди), а також показники місцевого боргу, гарантованого територіальною громадою міста боргу і надання місцевих гарантій;

граничні показники видатків бюджету громади головним розпорядникам бюджетних коштів (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

обсяг публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій із зазначенням пріоритетних напрямів таких публічних інвестицій з урахуванням середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади;

положення щодо взаємовідносин бюджету громади з іншими місцевими бюджетами (включаючи показники, необхідні для складання прогнозів інших місцевих бюджетів);

загальний обсяг довгострокових зобов'язань у рамках державно-приватного партнерства щодо об'єктів комунальної власності на середньостроковий період та обсяг щорічних видатків на виконання таких зобов'язань;

інші показники і положення, необхідні для складання проєкту рішення про бюджет громади.

Стаття 15. Прогноз бюджету Татарбунарської міської територіальної громади є основою для складання проєкту бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

РОЗДІЛ III. ПЛАНУВАННЯ, ПІДГОТОВКА ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНИХ ІНВЕСТИЦІЙНИХ ПРОЄКТІВ ТА ПРОГРАМ ПУБЛІЧНИХ ІНВЕСТИЦІЙ

Стаття 16. Планування публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій здійснюється на регіональному та місцевому рівнях відповідно до цілей та завдань, визначених відповідними документами стратегічного планування.

Стаття 17. Прогнозом бюджету громади визначається обсяг публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на середньостроковий період.

Стаття 18. Пріоритетні галузі та основні напрями публічного інвестування відповідно до цілей державної політики в розрізі сфер діяльності територіальної громади, відповідний орієнтовний розподіл бюджетних коштів за рахунок усіх джерел, наскрізні стратегічні цілі здійснення публічних інвестицій визначаються середньостроковим планом пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади, що готується одночасно з прогнозом бюджету громади.

Стаття 19. Розподіл коштів бюджету громади на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій здійснюється комісією з питань розподілу публічних інвестицій з урахуванням

результатів пріоритезації відповідних проєктів та програм, включених до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій територіальної громади, та ступеня їхньої готовності до реалізації у порядку, встановленому виконавчим комітетом міської ради відповідно до методичних рекомендацій, розроблених Міністерством фінансів України.

Стаття 20. Визначення відповідних джерел і механізмів фінансового забезпечення публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій, виходячи із характеристик таких проєктів та програм, здійснюється відповідно до методики, затвердженої Міністерством фінансів України. Фінансове забезпечення заходів з підготовки та реалізації публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій може здійснюватися за рахунок коштів бюджету громади та/або з наданням місцевої гарантії виключно щодо відповідних проєктів та програм, включених до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій територіальної громади.

Стаття 21. Розподіл публічних інвестицій на підготовку та реалізацію нових публічних інвестиційних проєктів та нових програм публічних інвестицій здійснюється за умови, що в межах обсягу публічних інвестицій на плановий бюджетний період не менше 70 відсотків буде спрямовано на продовження (завершення) реалізації розпочатих публічних інвестиційних проєктів відповідно до планів їх реалізації та строків введення в експлуатацію основних засобів.

Стаття 22. Під час розподілу публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій Фінансовий відділ міської ради здійснює контроль за дотриманням граничних обсягів за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків.

Стаття 23. Публічні інвестиції на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій включаються до проєкту рішення про бюджет громади за результатами такого розподілу.

РОЗДІЛ IV. ПОРЯДОК СКЛАДАННЯ, РОЗГЛЯДУ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРОЄКТУ БЮДЖЕТУ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 24. Проєкт рішення про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади відповідно до частини другої статті 76 Бюджетного кодексу України містить показники бюджету громади на плановий бюджетний період та інші положення.

Стаття 25. Проєкт рішення про бюджет громади розробляється згідно з типовою формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України.

Стаття 26. Проєкт бюджету Татарбунарської міської територіальної громади складається з урахуванням розрахункових прогнозних показників

економічного та соціального розвитку міста та Прогнозу бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

Стаття 27. Основними вимогами до проєкту бюджету громади є:

застосування принципу обґрунтування видатків (тобто головні розпорядники бюджетних коштів мають обґрунтовувати необхідність виділення коштів);

першочерговому забезпеченню підлягають видатки: оплата праці працівників бюджетних установ та нарахування на заробітну плату, оплата комунальних послуг та енергоносіїв, обслуговування місцевого боргу;

при плануванні капітальних вкладень в першу чергу передбачаються кошти на завершення (продовження) будівництва об'єктів, розпочатих у попередніх роках.

Стаття 28. Разом з проєктом рішення про бюджет громади подаються:

пояснювальна записка до проєкту рішення, яка повинна містити:

інформацію про соціально-економічний стан міста і прогноз його розвитку на наступний бюджетний період, покладені в основу проєкту бюджету громади;

оцінку доходів бюджету громади з урахуванням втрат доходів бюджету внаслідок наданих міською радою податкових пільг та внесених змін до законодавства та Державного бюджету на відповідний рік, шляхом зменшення надходжень до бюджету громади;

пояснення до основних положень проєкту рішення про бюджет громади, включаючи аналіз пропонованих обсягів видатків і кредитування за бюджетною класифікацією;

обґрунтування особливостей міжбюджетних взаємовідносин та надання субвенцій на реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій;

інформацію щодо погашення місцевого боргу, обсягів та умов місцевих запозичень;

показники витрат бюджету громади, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних проєктів, що враховані в бюджеті, за умови якщо реалізація таких проєктів триває більше одного бюджетного періоду;

перелік публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на середньостроковий період;

переліки та обсяги довгострокових зобов'язань у рамках державно-приватного партнерства щодо об'єктів комунальної власності за бюджетними

програмами до повного завершення розрахунків за договорами, укладеними у рамках державно-приватного партнерства;

інформація про хід виконання бюджету громади у поточному бюджетному періоді;

пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проєкту бюджету громади (подаються постійній комісії міської ради з питань бюджету та податкової політики);

інші матеріали, обсяг і форму яких визначає виконавчий комітет міської ради.

Стаття 29. Проєктом рішення про бюджет громади визначаються:

загальні суми доходів, видатків та кредитування бюджету громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

граничний обсяг річного дефіциту (профіциту) бюджету громади в наступному бюджетному періоді і місцевого боргу на кінець наступного бюджетного періоду; граничний обсяг надання місцевих гарантій, а також повноваження щодо надання таких гарантій з урахуванням положень статті 17 Бюджетного кодексу України;

доходи бюджету громади за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

фінансування бюджету громади за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

бюджетні призначення головним розпорядникам бюджетних коштів за бюджетною класифікацією з обов'язковим виділенням видатків споживання (з них видатків на оплату праці, оплату комунальних послуг і енергоносіїв) та видатків розвитку (у додатку до рішення);

бюджетні призначення міжбюджетних трансфертів (у додатках до рішення);

розмір оборотного залишку коштів бюджету громади;

перелік захищених видатків бюджету громади;

додаткові положення, що регламентують процес виконання бюджету громади.

Стаття 30. Після отримання розрахунків прогностичних обсягів міжбюджетних трансфертів, методики їх визначення, організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проєктів місцевих бюджетів, які доводяться Міністерством фінансів України після схвалення Кабінетом Міністрів України проєкту закону про Державний бюджет України,

фінансовий відділ міської ради доводить до головних розпорядників бюджетних коштів:

Інструкцію з підготовки бюджетних запитів, розроблену згідно з типовою формою бюджетних запитів, визначеною Міністерством фінансів України;

граничні обсяги видатків загального фонду бюджету, індикативні прогнозні показники бюджету громади (доводяться в цілому) та іншу інформацію, необхідну для складання бюджетних запитів та встановлює термін їх подання.

обсяг публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій із зазначенням пріоритетних напрямів таких публічних інвестицій з урахуванням середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади.

Стаття 31. Головні розпорядники бюджетних коштів організують розроблення бюджетних запитів для подання до фінансового відділу міської ради в установлений ним термін.

Головні розпорядники бюджетних коштів забезпечують своєчасність, достовірність та зміст бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проєкту бюджету громади, згідно з вимогами фінансового відділу міської ради.

При розробленні бюджетних запитів головні розпорядники бюджетних коштів опрацьовують запити, звернення, пропозиції щодо виділення коштів з бюджету громади, у тому числі учасників консультацій з громадськістю (зокрема, які залишилися на контролі після таких консультацій, проведених в попередньому році), і враховують їх у разі доцільності (пропозиції аналізуються на відповідність цілям та завданням міських галузевих програм, вимогам щодо ефективності використання бюджетних коштів тощо) та можливості реалізації за рахунок коштів бюджету громади (виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету громади та за умови, що вирішення порушених питань належить до компетенції органів місцевого самоврядування та видаткових повноважень бюджетів міст обласного значення, визначених Бюджетним кодексом України).

Стаття 32. З метою застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі, відповідно до Бюджетного кодексу України та наказу Міністерства фінансів України № 1 від 2 січня 2019 року за результатами гендерного аналізу бюджетних програм, головними розпорядниками бюджетних коштів має зазначатись інформація щодо врахування гендерних аспектів при прогнозуванні бюджету та в бюджетних запитах.

Стаття 33. З метою забезпечення своєчасного складання проєкту бюджету громади створюється робоча група з підготовки проєкту бюджету

Татарбунарської міської територіальної громади, склад якої затверджується розпорядженням міського голови.

Стаття 34. Фінансовий відділ міської ради на будь-якому етапі складання і розгляду проєкту бюджету проводить аналіз бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів, з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів.

На основі результатів аналізу керівник фінансового відділу міської ради приймає рішення про включення бюджетного запиту до пропозиції проєкту бюджету громади.

Стаття 35. Проєкт рішення про бюджет громади готується фінансовим відділом міської ради згідно з типовою формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України, та матеріалами, передбаченими статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подається на розгляд та схвалення виконавчому комітету міської ради.

Стаття 36. Для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості, інформування та залучення громадськості до питань складання, розгляду, затвердження, проєкт рішення про бюджет громади розміщується на офіційному сайті міської ради з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та проводиться публічне громадське обговорення шляхом електронних консультацій з громадськістю щодо проєкту бюджету громади на офіційному сайті міської ради у терміни, визначені планом заходів щодо складання проєкту бюджету громади.

Громадські слухання щодо проєкту бюджету Татарбунарської міської територіальної громади проводяться відповідно до вимог законодавства.

Підготовка громадських слухань здійснюється організаційним відділом виконавчого комітету (апарату) та фінансовим відділом міської ради в співпраці з ініціатором громадських слухань. Фінансовий відділ міської ради відповідає за підготовку матеріалів, що надаються учасникам громадських слухань перед їх початком, а також забезпечує підготовку проєктів порядку денного та регламенту громадських слухань.

Протокол за результатами громадських слухань складається фінансовим відділом міської ради та оприлюднюється на офіційному сайті Татарбунарської міської ради у розділі " БЮДЖЕТ".

За результатами громадських слухань фінансовий відділ міської ради спільно з комісіями міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій здійснює аналіз пропозицій та зауважень, які надійшли від громадськості та приймають рішення щодо їх реалізації, виходячи із фінансового ресурсу бюджету громади.

Стаття 37. Проект рішення про бюджет громади розглядається постійними комісіями міської ради. Всі пропозиції постійних комісій про зміни та доповнення до проекту бюджету громади подаються до фінансового відділу міської ради для попереднього опрацювання з подальшою передачею їх на розгляд постійної комісії з питань бюджету.

Всі зміни та доповнення, що не стосуються текстової частини проекту рішення про бюджет громади, повинні бути:

збалансовані та обґрунтовані (тобто пропозиції на збільшення видатків обов'язково подаються із зазначенням джерел їх забезпечення – вказуються статті видатків, які пропонується зменшити, конкретні надходження, які пропонується збільшити, наводиться відповідне обґрунтування розрахунків; пропозиції на зменшення надходжень подаються із одночасним зазначенням витрат, які пропонується зменшити та ін.);

орієнтовані на першочергове забезпечення потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами.

Стаття 38. По проекту бюджету громади доповідає на сесії міської ради начальник фінансового відділу міської ради або інша визначена особа. Зі співповіддю виступає голова постійної комісії з питань бюджету (за згодою).

Стаття 39. Бюджет громади затверджується міською радою до 25 грудня (включно).

Якщо до 01 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, міська рада при затвердженні бюджету громади враховує обсяги міжбюджетних трансфертів, визначені у законі про Державний бюджет України на попередній бюджетний період.

У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України міська рада обсяги міжбюджетних трансфертів приводить у відповідність із законом про Державний бюджет України на відповідний рік.

Стаття 40. Оприлюднення рішення про бюджет громади здійснюється не пізніше ніж через десять днів з дня його прийняття на офіційному сайті міської ради.

Стаття 41. Проект рішення Татарбунарської міської ради, схвалений виконавчим комітетом міської ради, до 25 грудня вноситься до ІАС «LOGICA» та передається Міністерству фінансів України. Повідомлення про прийняття

рішення про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади передається до Міністерства фінансів України протягом одного робочого дня після прийняття рішення.

РОЗДІЛ V. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 42. Після затвердження бюджету громади фінансовий відділ міської ради складає розпис бюджету Татарбунарської міської територіальної громади, який включає: річний розпис доходів загального і спеціального фондів, річний та помісячний розпис фінансування загального і спеціального фондів за типом боргового зобов'язання, річний та помісячний розпис асигнувань загального та спеціального фондів, річний розпис витрат спеціального фонду з розподілом за видами надходжень, помісячний розпис спеціального фонду (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків).

Розпис бюджету Татарбунарської міської територіальної громади затверджується керівником фінансового відділу міської ради. Протягом бюджетного періоду Фінансовий відділ міської ради забезпечує відповідність розпису бюджетним призначенням, затвердженим міською радою. Фінансовий відділ міської ради організовує роботу по збалансованості розпису бюджету громади за відповідними періодами року (повноваження на здійснення витрат бюджету у відповідному місяці мають відповідати обсягу надходжень бюджету на відповідний місяць) шляхом внесення змін до розпису по доходам і видаткам та з використанням інструментів фінансування та кредитування бюджету (фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку, зміни обсягів залишків коштів тощо).

Якщо до 1 січня планового року не затверджений розпис бюджету, керівником фінансового відділу міської ради затверджується тимчасовий розпис бюджету на відповідний період.

Стаття 43. Розпис бюджету громади фінансовий відділ міської ради подає органу казначейства не пізніше 30 днів після затвердження бюджету та протягом трьох днів доводить до головних розпорядників бюджетних коштів витяги із затвердженого розпису бюджету громади, які є підставою для затвердження в установленому порядку кошторисів, планів асигнувань загального фонду, планів спеціального фонду (за винятком власних надходжень бюджетних установ) та планів використання бюджетних коштів. Вивантаження розпису бюджету громади до ІАС «LOGICA» здійснюється протягом п'яти робочих днів з дня затвердження розпису.

Стаття 44. Якщо бюджет громади не затверджено до 25 грудня (включно), фінансовий відділ міської ради до 30 грудня відповідного бюджетного періоду складає та направляє тимчасовий розпис бюджету міста органу казначейства та витяги із тимчасового розпису головним розпорядникам бюджетних коштів.

Відповідно до статті 79 Бюджетного кодексу України щомісячні бюджетні асигнування по тимчасовому розпису бюджету громади сумарно не можуть перевищувати 1/12 обсягу бюджетних призначень, встановлених рішенням про бюджет громади на попередній бюджетний період. До прийняття рішення про бюджет громади на поточний бюджетний період забороняється здійснювати капітальні видатки (крім випадків проведення видатків за рахунок трансфертів з державного бюджету та бюджету громади), а також здійснювати місцеві запозичення та надавати місцеві гарантії.

РОЗДІЛ VI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ ПРО БЮДЖЕТ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 45. Рішення про внесення змін до бюджету Татарбунарської міської територіальної громади затверджується міською радою з урахуванням положень Бюджетного кодексу України та відповідно до Регламенту міської ради.

Стаття 46. Зміни до розпису бюджету Татарбунарської міської територіальної громади вносяться фінансовим відділом міської ради у разі:

внесення змін до рішення про бюджет громади;

перерозподілу видатків за бюджетними програмами або в розрізі економічної класифікації бюджету;

передачі бюджетних призначень від одного головного розпорядника бюджетних коштів іншому;

застосування заходів впливу за порушення бюджетного законодавства;

інших випадків відповідно до бюджетного законодавства.

Зміни до розпису мають бути збалансованими за місяцями, тобто не порушувати загального обсягу показників загального або спеціального фонду бюджету міста на місяць, якого стосуються такі зміни.

Стаття 47. Зміни до розпису на наступний день після їх затвердження вносяться до ІАС «LOGICA» та передаються Міністерству фінансів України.

РОЗДІЛ VII. ПІДГОТОВКА ТА РОЗГЛЯД ЗВІТУ ПРО ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 48. Фінансовий відділ міської ради здійснює підготовку пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади.

Стаття 49. Відповідно до поданих головними розпорядниками звітів фінансовий відділ міської ради складає зведений звіт по мережі, штатах і контингентах по бюджету Татарбунарської міської територіальної громади та пояснювальну записку до нього.

Стаття 50. Фінансовий відділ міської ради забезпечує оприлюднення інформації про виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на офіційному веб-сайті міської ради за підсумками кварталу та року, а також публічне представлення такої інформації відповідно до вимог статті 28 Бюджетного кодексу України.

Стаття 51. Фінансовий відділ міської ради подає річний звіт про виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на перевірку постійної комісії міської ради з питань з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та розгляд і затвердження міської ради.

Стаття 52. Головні розпорядники коштів бюджету громади подають фінансовому відділу міської ради звіти про виконання паспортів бюджетних програм та оцінку виконання результативних показників бюджетних програм.

Стаття 53. Головні розпорядники коштів бюджету громади здійснюють публічне представлення інформації про виконання бюджетних програм, у тому числі досягнення цілей державної політики у відповідній сфері діяльності, яку вони забезпечують, до 15 березня року, що настає за звітним.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про внесення змін до структури виконавчих органів Татарбунарської міської ради

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26, пункту 6 частини четвертої статті 42, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» з метою організаційного, матеріально-технічного забезпечення діяльності ради, здійснення повноважень виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести наступні зміни до структури виконавчих органів Татарбунарської міської ради, затвердженої рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1456 – VIII «Про затвердження структури виконавчих органів Татарбунарської міської ради»:

1.1. у відділ архітектури відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин ввести посаду «головний спеціаліст» 1 одиницю;

1.2. у відділ з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин ввести посаду «головний спеціаліст» 1 одиницю

1.3. затвердити загальну чисельність відділу архітектури відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин у кількості 4 одиниці.

1.4. затвердити загальну чисельність відділу з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин у кількості 4 одиниці.

1.5. затвердити загальну чисельність відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин у кількості 19 одиниць.

2. Рішення набуває чинності з 15.07.2026 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісії з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року

№ 1896 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про внесення змін до структури комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради

Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26, статті 42, частини 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2026 року № 64 «Деякі питання організації надання соціальних послуг», рішення сесії Татарбунарської міської ради від 07 березня 2025 року № 1534-VIII «Про створення комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради» Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до додатку 1 рішення Татарбунарської міської ради від 07 березня 2025 року № 1534-VIII «Про створення комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради» виклавши його в новій редакції (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність пункт 40 рішення Татарбунарської міської ради від 10 вересня 2025 року № 1660-VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року №1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, планування території, будівництва, архітектури та благоустрою.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1897 – VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Татарбунарської
міської ради
від «10» липня 2026 року
№ 1897 – VIII

Структура

КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ ЦЕНТР ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ ТА НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

1. Директор – 1 од.
2. Головний бухгалтер – 1 од.
3. Фахівець із соціальної роботи – 5 од.
4. Соціальний робітник – 11 од.
5. Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб – 1 од.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок за клопотанням СЕЛЯНСЬКОГО (ФЕРМЕРСЬКОГО) ГОСПОДАРСТВА «КОЖУХАРЕНКА ОЛЕКСАНДРА КУПРІЯНОВИЧА»

Керуючись статтями 12, 79-1, 123, 122, 186 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 56 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання СЕЛЯНСЬКОГО (ФЕРМЕРСЬКОГО) ГОСПОДАРСТВА «КОЖУХАРЕНКА ОЛЕКСАНДРА КУПРІЯНОВИЧА» (код ЄДРПОУ 21006509), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок СЕЛЯНСЬКОМУ (ФЕРМЕРСЬКОМУ) ГОСПОДАРСТВУ «КОЖУХАРЕНКА ОЛЕКСАНДРА КУПРІЯНОВИЧА», щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125084700:01:001:1455 для іншого сільськогосподарського призначення, за адресою: с. Струмок (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, площею 5,3532 га.

2. Заявнику розроблену технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, надати на затвердження сесії Татарбунарської міської ради, у відповідності до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1898 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води)

Керуючись статтями 12, 79-1, 83, 122, 125, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК», Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води), за адресою: (артсвердловина №141-Е) вул. Степова, 6, м. Татарбунари, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 1,2500 га.

2. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води), за адресою: (КОС) вул. Новоселів, 48, м. Татарбунари, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 2,7000 га.

3. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води), за адресою: (артсвердловина № 879 /7609(СХТ)

вул. Князева, 65, м. Татарбунари, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 0,2800 га.

4. Визначити замовником послуг з розроблення відповідної документації із землеустрою земель згідно пункту 1 цього рішення КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) (Кобушкіна Т.М.).

5. Після розроблення, технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель подати на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1899 – VIII



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сімдесят шоста сесія VIII скликання

Про надання згоди на передачу в суборенду земельної ділянки за клопотанням ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «СТОЯНОВА І.С.»

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 93, 122, 123, 126-1 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «СТОЯНОВА І.С.» (код ЄДРПОУ 22494020), Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати згоду ФЕРМЕРСЬКОМУ ГОСПОДАРСТВУ «СТОЯНОВА І.С.» (код ЄДРПОУ 22494020) на передачу в суборенду терміном до 21.05.2033 року, щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125081900:01:001:1816, площею 26,8838 га, за адресою: с. Дельжилер (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Надати згоду ФЕРМЕРСЬКОМУ ГОСПОДАРСТВУ «СТОЯНОВА І.С.» (код ЄДРПОУ 22494020) на передачу в суборенду терміном до 21.05.2033 року, щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125081900:01:001:1815, площею 26,9894 га, за адресою: с. Дельжилер (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область.

3. Заявнику укласти та здійснити державну реєстрацію договору суборенди землі.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

10 липня 2026 року
№ 1900 – VIII